



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



Prot. 3324/IV.5

Torre del Greco, 28/08/2019

A tutti i docenti
 di Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado
 All'Albo dell'Istituzione Scolastica
 Agli Atti
 Al sito web d'Istituto

PROGETTO “Dal Coding alla Robotica” PON PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE

Avviso pubblico Prot. n. 2669 del 03-03-2017 Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell’offerta formativa. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Sotto-azione 10.2.2.A - Competenze di base

Codice identificativo di progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-1319

CUP H58H18000380007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l’avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 per sviluppo del pensiero logico e computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell’offerta formativa Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 - Candidatura N. 39025 2669 del 03/03/2017
- Vista** la nota MIUR Prot. AOODGEFID.0023793 del 26-07-2018 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha approvato le graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili, di cui all'Avviso Pubblico prot. 2669 del 03/03/2017
- Vista** la nota MIUR, Prot. n. AOODGEFID-28248 del 30/10/2018, con cui si comunica a questa Istituzione Scolastica che il Progetto da essa presentato, collocato utilmente nella graduatoria approvata con Provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione Prot. AOODGEFID.0023793 del 26-07-2018 , è formalmente autorizzato;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto"

e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Visto la nota prot.n. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017 contenente Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

Visti i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Visto il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

Visto il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

Visto il D.l. 44/2001, rubricato "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 30/11/2018 prot.n. 5054/VI.3;

Visto il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;

Viste le Delibere degli OO.CC.: C. d. ISTITUTO n°3 del 07/03/2017 e del C. Docenti n°4 del 26/04/2017;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 28/12/2018 con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico;

Visto la Delibera n. 1 del 14/02/2018 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI

L'Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" intende reclutare per la realizzazione del Progetto "**Dal Coding alla Robotica**" afferente al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 – Sotto Azione 10.2.2 A le seguenti figure professionali interne.



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



Scuola Viva
La scuola aperta a tutti



MODULO	DESTINATARI	N. ORE	TEMPI	FABBISOGNO TUTOR
#Impariamo A Programmare 1	N° 25 Alunni classi terze Scuola primaria Don Milani	30	Da Settembre a Marzo	1 tutor
#Impariamo A Programmare 2	N° 25 Alunni classi terze Scuola primaria Don Milani	30	Da Settembre a Marzo	1 tutor
#Impariamo A Programmare 3	N° 25 Alunni scuola primaria Plesso Parrella	30	Da Settembre a Marzo	1 tutor
#ROBOTICA EDUCATIVA 1	N° 25 Alunni classi quinte scuola primaria	30	Da Settembre a Marzo	1 tutor
#ROBOTICA EDUCATIVA 2	N° 25 Alunni scuola secondaria	30	Da Settembre a Marzo	1 tutor
N°1 DOCENTE VALUTATORE a cui conferire contratto di prestazione d'opera, per l'attuazione di tutti i moduli del progetto <i>"Dal Coding alla Robotica"</i>				
N° 1 DOCENTE DI SUPPORTO con funzione di delegato del DS a cui conferire contratto di prestazione d'opera, per l'attuazione di tutti i moduli del progetto <i>"Dal Coding alla Robotica"</i>				

Possono partecipare alla selezione i docenti in servizio presso l'I.C. "Don Lorenzo Milani" nel corrente anno scolastico, con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato fino al 31 agosto 2020, che possiedano competenze informatiche. Ciascun candidato potrà formulare domanda di partecipazione alla selezione anche per più di un incarico ma, in caso di individuazione quale destinatario di incarico, dovrà esercitare opzione per uno soltanto. In caso di parità di punteggio totale fra due o più candidati, l'incarico sarà affidato con precedenza al candidato più giovane per età. Gli Incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza pienamente rispondente alle esigenze progettuali. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surrogia utilizzando la graduatoria di merito.

Compiti del TUTOR:

Il tutor ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. In particolare il tutor, responsabile dei dati da raccogliere, della gestione ed archiviazione della documentazione delle attività, deve:



- Predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e a competenze da acquisire.
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo e la firma del patto formativo da parte dei corsisti.
- Facilitare il processo di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività.
- Curare che nel registro didattico vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione.
- Segnalare in tempo reale al Responsabile dell'Istituto se il numero dei partecipanti è sceso di oltre un terzo dello standard previsto.
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio e/o di bilancio di competenza, accertandosi che l'intervento venga effettuato.
- Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi del modulo.
- Fornire, su richiesta del Responsabile dell'Istituto, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti.
- Inserire le anagrafiche dei corsisti e caricare a sistema per ciascuno studente il "consenso al trattamento dei dati".
- Inserire giornalmente i dati di sua pertinenza nel sistema informativo dell'Autorità di Gestione del PON, area "Gestione Progetti PON Scuola", e/o similari.
Tale operazione non può essere effettuata durante lo svolgimento delle attività dei moduli.

Compiti del VALUTATORE:

- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione.
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto.
- Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.
- Predisporre questionari di gradimento per i partecipanti e alle loro famiglie, per il personale direttamente coinvolto e sintesi dei relativi dati per ogni singolo modulo interfacciandosi con tutor ed esperti.
- Fare da interfaccia con tutte eventuali iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione sugli esiti conseguiti.
- Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta, completa di rendicontazione delle ore effettuate.



Compiti del DOCENTE DI SUPPORTO

- Cooperare con il Dirigente scolastico, il DSGA e il Gruppo Operativo di piano curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità.
- Verificare che i dati inseriti dall'esperti e dai tutor nel sistema gestione dei piani e Monitoraggio dati siano coerenti e completi.
- Elaborare, unitamente al GOP, bandi e il materiale informativo per il reclutamento dell'utenza e degli esperti.
- Fornire i materiali per l'aggiornamento del sito web dell'Istituto con le informazioni relative al Progetto.
- Tenere i rapporti con lo staff di progetto, partecipare alle riunioni organizzative indette dal Gruppo di progetto.
- Assicurare il corretto espletamento di tutte le attività di raccordo, integrazione, facilitazione.
- Essere aggiornato su tutte le linee guida e la normativa connessa ai PON.
- Essere di supporto alla fase di progettazione, esecuzione e rendicontazione PON.

Modalità di presentazione

L'istanza dovrà essere corredata da Curriculum vitae in formato europeo. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

TUTOR

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Docenza / Tutoraggio in corsi POR/PON	punti 5 (max punti 25)
Docenza / Tutoraggio in altri corsi/progetti	punti 4 (max punti 20)
Corsi /Titoli specifici afferenti la tipologia dei moduli	punti 3 (max punti 15)
Facilitatore/Valutatore in corsi POR/PON	punti 2 (max punti 10)
Altre attività in corsi POR/PON (mensa esclusa)	punti 1 (max punti 5)
Docente di classe dei corsisti	punti 2

VALUTATORE

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Altra laurea in aggiunta al titolo di accesso (laurea e/o diploma)	Punti 2
Corsi di formazione / titoli specifici inerenti all'incarico	Punti 4 (max punti 20)
Esperienze pregresse in qualità di Referente di Valutazione, di Valutatore di PON/POR	Punti 3 (max punti 30)
Esperienze pregresse in qualità componente di Nuclei di Valutazione Interni o Esterni	Punti 2 (max 20 punti)
Attività di progettazione /coordinamento /docenza /tutoraggio in	Punti 1 (max 10 punti)



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



POR/PON	
Attività di progettazione /coordinamento /docenza /tutoraggio /valutazione in altri corsi o progetti	Punti 0.5 (max 5 punti)

DOCENTE DI SUPPORTO

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Esperienze pregresse in qualità di facilitatore	Punti 1 (max 10 punti)
Corsi di formazione pertinenti	Punti 1 (max 10 punti)
Incarico di funzione strumentale pertinente all'incarico	Punti 1 (max 5 punti)
Nomina in commissione per la progettazione in PON/POR	Punti 1 (max 5 punti)
Esperienze tutoraggio corsi PON / POR	Punti 1 (max 10 punti)
Altre esperienze tutoraggio pertinente all'incarico	Punti 1 (max 5 punti)
Altri incarichi PON/POR	Punti 0.5 (max 5 punti)
Esperienze professionali sull'utilizzo del software e piattaforma PON	Punti 1 (max 10 punti)

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" di Torre del Greco, **dovrà essere consegnata *brevi manu* oppure inviata tramite mail** all'indirizzo di posta elettronica: **naic8cz007@istruzione.it** entro e non oltre le ore **13.00 del 03/09/2019** con l'indicazione del mittente e la dicitura **TUTOR o VALUTATORE o DOCENTE DI SUPPORTO PON CITTADINANZA DIGITALE**.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine prefissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le istanze pervenute oltre il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

L'Istituto si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante quanto dichiarato. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione del contratto eventualmente stipulato.

La valutazione delle istanze di partecipazione pervenute sarà effettuata entro il giorno **04/09/2019** dal Dirigente Scolastico e dal G. O. P. I. , secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione (Allegato B) del presente Bando. Si procederà alla valutazione anche se perverrà una sola domanda per modulo.

In presenza di più istanze per modulo, il Gruppo Operativo di Piano Integrato procederà alla comparazione dei curricula e alla compilazione di una graduatoria provvisoria degli aspiranti.

A parità di punteggio ci si rifarà ai seguenti criteri:

Precedenza del più giovane di età.

La graduatoria verrà affissa all'albo dell'istituzione scolastica il giorno **06/09/2019**. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 7 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA)– Via Montedoro, 43 – Cod. Fiscale 95170070635 –
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 – Fax 081/8824859 –
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



I docenti individuati verranno informati direttamente dalla Direzione e convocati per la stipula del contratto.

L'Istituto Don Lorenzo MILANI, verificato il possesso dei requisiti e acquisita la disponibilità, affiderà l'incarico al personale del proprio corpo docente mediante **lettera d'incarico**.

Il compenso è quello previsto dall'autorità di gestione PON. La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente.

La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Le attività didattico-laboratoriali dovranno terminare entro il 31 gennaio 2020, secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituto. Condizione indispensabile per la nomina di tutor è l'accettazione del calendario stabilito da questo Istituto Comprensivo.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13D. L.gs n. 196/2003

Tutti i dati personali di cui l'Istituto comprensivo "Don Lorenzo Milani" venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D. L.vo n. 196/2003. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d) del D. Lgs 196/2003) a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

Le istanze di candidatura dovranno contenere l'assenso al trattamento dei dati.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore SGA dell'I.C. "Don Lorenzo Milani".

Pubblicità

Il presente bando viene affisso all'Albo ed inserito sul sito web dell'Istituto nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE e nella sezione PON PER LA RELATIVA PUBBLICIZZAZIONE.

Sono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:

Allegato A- Domanda di partecipazione.

Allegato B-Tabella valutazione titoli

Il Dirigente Scolastico
Dr.Raffaele Palomba
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
 Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
 80059 TORRE DEL GRECO (NA)– Via Montedoro, 43 – Cod. Fiscale 95170070635 –
 Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 – Fax 081/8824859 –
 e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



Scuola Viva
La scuola aperta a tutti



Allegato A: istanza di partecipazione TUTOR

Al Dirigente Scolastico
 Prof. Raffaele Palomba
 dell'I.C. Don Lorenzo Milani
 di Torre del Greco

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione DOCENTE TUTOR per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al Progetto Competenze di Cittadinanza digitale "Dal coding alla robotica"

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a..... il.....

Residente in C.a.p.

Via

Codice Fiscale.....

Tel. E – mail

In riferimento al Bando indetto in data 28/08/2019 prot. **3324/IV.5** per il reclutamento di TUTOR
" Progetto Competenze di Cittadinanza digitale "Dal coding alla robotica"

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

	Modulo: #Impariamo A Programmare 1	N° 25 Alunni classi terze Scuola primaria Don Milani
	Modulo: #Impariamo A Programmare 2	N° 25 Alunni classi terze Scuola primaria Don Milani
	Modulo: #Impariamo A Programmare 3	N° 25 Alunni classi terze Scuola primaria Parrella
	Modulo: #Robotica educativa 1	N° 25 Alunni classi quinte scuola primaria
	Modulo: #Robotica educativa 2	N° 25 Alunni scuola secondaria



A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ✓ Di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L. n. 196/2003, solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento delle procedure relative al progetto.
- ✓ Di essere disponibile a svolgere le attività previste dal progetto e a partecipare alle riunioni di coordinamento ritenute necessarie dal G.O.P.I..
- ✓ Di assicurare le prestazioni per tutta la durata del corso, compresa l'eventuale manifestazione finale.
- ✓ Di essere in possesso dei Titoli che emergono dal curriculum e che indica con il relativo punteggio nella tabella di valutazione, allegato B del Bando.
- ✓ Di impegnarsi ad utilizzare la piattaforma "Gestione progetti PON Scuola", attraverso cui inoltrare, in tempo reale, tutti i dati relativi alle attività.
- ✓ Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- ✓ Curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, contenente esclusivamente i titoli e le esperienze valutabili ai fini della selezione ed indicati all'Allegato B - Tabella di Valutazione.
- ✓ Fotocopia di ogni altro documento valido ai fini della selezione.

Data.....

FIRMA

.....

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali o copie conformi.



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



Data.....

FIRMA

.....

Allegato B: scheda di autovalutazione TUTOR

Al Dirigente Scolastico
 Prof. Raffaele Palomba
 dell'I.C. Don Lorenzo Milani
 di Torre del Greco

Il/La sottoscritto/a.....

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di possedere i seguenti titoli che danno diritto al punteggio accanto riportato:

TITOLI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA DEL DS
Docenza / Tutoraggio in corsi POR/PON	punti 5 (max punti 25)		
Docenza / Tutoraggio in altri corsi/progetti	punti 4 (max punti 20)		
Corsi /Titoli specifici afferenti la tipologia dei moduli	punti 3 (max punti 15)		
Facilitatore/Valutatore in corsi POR/PON	punti 2 (max punti 10)		
Altre attività in corsi POR/PON (mensa esclusa)	punti 1 (max punti 5)		
Docente di classe dei corsisti	punti 2		

Data.....

FIRMA

.....



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
 Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
 80059 TORRE DEL GRECO (NA)– Via Montedoro, 43 – Cod. Fiscale 95170070635 –
 Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 – Fax 081/8824859 –
 e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



Allegato A: istanza di partecipazione VALUTATORE

Al Dirigente Scolastico
 Prof. Raffaele Palomba
 dell'I.C. Don Lorenzo Milani
 di Torre del Greco

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione DOCENTE VALUTATORE per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al Progetto Competenze di Cittadinanza digitale "Dal coding alla robotica"

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a..... il.....

Residente in C.a.p.

Via

Codice Fiscale.....

Tel. E – mail

In riferimento al Bando indetto in data 28/08/2019 prot. **1306/IV.5** per il reclutamento di DOCENTE VALUTATORE del " **Progetto Competenze di Cittadinanza digitale "Dal coding alla robotica"**

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di DOCENTE VALUTATORE.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

Al futuro siamo noi



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



- ✓ Di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L. n. 196/2003, solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento delle procedure relative al progetto.
- ✓ Di essere disponibile a svolgere le attività previste dal progetto e a partecipare alle riunioni di coordinamento ritenute necessarie dal G.O.P.I..
- ✓ Di assicurare le prestazioni per tutta la durata del corso, compresa l'eventuale manifestazione finale.
- ✓ Di essere in possesso dei Titoli che emergono dal curriculum e che indica con il relativo punteggio nella tabella di valutazione, allegato B del Bando.
- ✓ Di impegnarsi ad utilizzare la piattaforma "Gestione progetti PON Scuola", attraverso cui inoltrare, in tempo reale, tutti i dati relativi alle attività.
- ✓ Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- ✓ Curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, contenente esclusivamente i titoli e le esperienze valutabili ai fini della selezione ed indicati all'Allegato B - Tabella di Valutazione.
- ✓ Fotocopia di ogni altro documento valido ai fini della selezione.

Data.....

FIRMA

.....

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali o copie conformi.

Data.....

FIRMA

.....



Allegato B: scheda di autovalutazione VALUTATORE

Al Dirigente Scolastico
 Prof. Raffaele Palomba
 dell'I.C. Don Lorenzo Milani
 di Torre del Greco

Il/La sottoscritto/a.....

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di possedere i seguenti titoli che danno diritto al punteggio accanto riportato:

TITOLI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA DEL DS
Altra laurea in aggiunta al titolo di accesso (laurea e/o diploma)	Punti 2		
Corsi di formazione / titoli specifici inerenti all'incarico	Punti 4 (max punti 20)		
Esperienze pregresse in qualità di Referente di Valutazione, di Valutatore di PON/POR	Punti 3 (max punti 30)		
Esperienze pregresse in qualità componente di Nuclei di Valutazione Interni o Esterni	Punti 2 (max 20 punti)		
Attività di progettazione /coordinamento /docenza /tutoraggio in POR/PON	Punti 1 (max 10 punti)		
Attività di progettazione /coordinamento /docenza /tutoraggio /valutazione in altri corsi o progetti	Punti 0.5 (max 5 punti)		

Data.....

FIRMA

.....



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
 Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
 80059 TORRE DEL GRECO (NA)– Via Montedoro, 43 – Cod. Fiscale 95170070635 –
 Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 – Fax 081/8824859 –
 e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



Allegato A: istanza di partecipazione DOCENTE DI SUPPORTO

Al Dirigente Scolastico
 Prof. Raffaele Palomba
 dell'I.C. Don Lorenzo Milani
 di Torre del Greco

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione DOCENTE DI SUPPORTO per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al Progetto Competenze di Cittadinanza digitale "Dal coding alla robotica"

Il/La sottoscritto/a
 Nato/a a..... il.....
 Residente in C.a.p.
 Via
 Codice Fiscale.....
 Tel. E – mail

In riferimento al Bando indetto in data 28/08/2019 prot. 1306/IV.5 per il reclutamento di DOCENTE DI SUPPORTO del " **Progetto Competenze di Cittadinanza digitale "Dal coding alla robotica"**

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di DOCENTE DI SUPPORTO.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

Al futuro siamo noi



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



- ✓ Di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L. n. 196/2003, solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento delle procedure relative al progetto.
- ✓ Di essere disponibile a svolgere le attività previste dal progetto e a partecipare alle riunioni di coordinamento ritenute necessarie dal G.O.P.I..
- ✓ Di assicurare le prestazioni per tutta la durata del corso, compresa l'eventuale manifestazione finale.
- ✓ Di essere in possesso dei Titoli che emergono dal curriculum e che indica con il relativo punteggio nella tabella di valutazione, allegato B del Bando.
- ✓ Di impegnarsi ad utilizzare la piattaforma "Gestione progetti PON Scuola", attraverso cui inoltrare, in tempo reale, tutti i dati relativi alle attività.
- ✓ Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- ✓ Curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, contenente esclusivamente i titoli e le esperienze valutabili ai fini della selezione ed indicati all'Allegato B - Tabella di Valutazione.
- ✓ Fotocopia di ogni altro documento valido ai fini della selezione.

Data.....

FIRMA

.....

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali o copie conformi.

Data.....

FIRMA

.....



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



Allegato B: scheda di autovalutazione DOCENTE DI SUPPORTO

Al Dirigente Scolastico
 Prof. Raffaele Palomba
 dell'I.C. Don Lorenzo Milani
 di Torre del Greco

Il/La sottoscritto/a.....

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di possedere i seguenti titoli che danno diritto al punteggio accanto riportato:

TITOLI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA DEL DS
Esperienze pregresse in qualità di facilitatore	Punti 1 (max 10 punti)		
Corsi di formazione pertinenti	Punti 1 (max 10 punti)		
Incarico di funzione strumentale pertinente all'incarico	Punti 1 (max 5 punti)		
Nomina in commissione per la progettazione in PON/POR	Punti 1 (max 5 punti)		
Esperienze tutoraggio corsi PON / POR	Punti 1 (max 10 punti)		
Altre esperienze tutoraggio pertinente all'incarico	Punti 1 (max 5 punti)		
Altri incarichi PON/POR	Punti 0.5 (max 5 punti)		
Esperienze professionali sull'utilizzo del software e piattaforma PON	Punti 1 (max 10 punti)		

Data.....

FIRMA



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA)– Via Montedoro, 43 – Cod. Fiscale 95170070635 –
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 – Fax 081/8824859 –
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



UNESCO
Associated
Schools

ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



Al futuro siamo noi