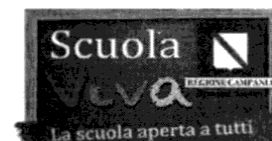




ISTITUTO COMPRENSIVO

DON LORENZO MILANI



80059 TORRE DEL GRECO (NA)– Via Montedoro, 43 – Cod. Fiscale 95170070635 – Cod. Meccanografico NAIC8CZ007
Tel. 081/8824876 – Fax 081/8824859 – E mail: naic8cz007@istruzione- naic8cz007@pec.istruzione.it

PROT. 58/8

TORRE DEL GRECO, 09/01/2017

Ai genitori
degli alunni frequentanti nell'a.s. 2017-2018

- le sez. dei 5 anni della scuola dell'infanzia
- le classi quinte scuola primaria

oggetto: Iscrizioni a.s. 2018/2019 – adempimenti obblighi vaccinali

Come richiamato dalla circolare n. 14659 del 13/11/2017 sulle iscrizioni a.s. 2018-2019, si fa presente quanto qui di seguito riportato ai fini dell'adempimento degli obblighi vaccinali.

I genitori devono presentare la seguente documentazione (alternativamente):

- attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL;
- certificato vaccinale rilasciato dall'ASL o copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL;
- copia della richiesta di vaccinazione.

La documentazione da presentare in caso di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni è la seguente (alternativamente):

- attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del servizio sanitario nazionale;
- attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale, rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN, oppure copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla azienda sanitaria locale competente o verificata con analisi sierologica

La documentazione di cui sopra va presentata dai genitori presso gli uffici di segreteria entro il **06 febbraio 2018.**

La documentazione suindicata può essere sostituita anche da una **dichiarazione** resa ai sensi del DPR n. 445/2000 (all.1) da presentare entro il 06/02/2018.

Tale documentazione dovrà essere presentata improrogabilmente **entro il 10 luglio**.

Al termine delle iscrizioni, la scuola verifica la documentazione presentata.

Il dirigente scolastico, nel caso in cui i genitori non presentino la documentazione o l'auto dichiarazione entro i termini previsti, segnala il caso all'azienda sanitaria locale, che provvede agli adempimenti di competenza

La segnalazione, da parte del dirigente, va fatta entro i 10 giorni successivi al predetto termine.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Margherita CONTESSO