



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



Prot.N°3129/VI.2
Torre del Greco, 17.07.2019

Alla IVS Italia spa
Al sito web
All'Albo online

Oggetto: Procedura negoziata per la fornitura e gestione di n. 8 distributori automatici di bevande e di alimenti presso le sedi dell'intestato Istituto Comprensivo - C.I.G. Z2A28B049D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI il R.D 18 novembre 1923, n. 2440,;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275,;

VISTI gli artt.30,35,36 comma 2 lett. b, 95, 144 del D.Lgs. 50/2016 così come rivisti dal D.Lgs. 56/2017;

VISTO il Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

RILEVATA l'esigenza di avviare e portare a termine una procedura finalizzata alla fornitura e gestione di n. 8 distributori automatici di bevande e di alimenti presso le Sedi dell'intestato Istituto in Via Montedoro,43 (n. 3 distributori), Via Campi Flegrei (n. 3 distributori), Viale dei Pini . 1^Trav.Privata, 14 (2 distributori) riservato agli alunni, al personale scolastico e ad altri sporadici utenti;

RILEVATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende affidare;

VISTA la propria determina prot. n. 2440/VI.2 del 31/05/2019 con la quale si avviava la procedura negoziata in oggetto

VISTO il proprio Avviso di indagine di mercato prot. n. 2441/VI.2 del 31/05/2019, che prevedeva la presentazione di una manifestazione di interesse da parte di operatori economici del settore di riferimento entro il 14/06/2019 alle ore 12,00;

VISTA l'unica manifestazione di interesse della IVS spa, pervenuta entro il termine su indicato, per cui la stessa sarà invitata per presentare la propria offerta

INDICE

una procedura negoziata, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b; 95; 144 così come rivisti dal D.Lgs. 56/2017, finalizzata alla fornitura e gestione di n. 8 distributori automatici di bevande e di alimenti presso le sedi dell'intestato istituto riservato agli alunni, al personale scolastico e ad altri sporadici utenti

Art. 1- Oggetto

L'affidamento avrà per oggetto la fornitura e gestione di n. 8 distributori automatici di bevande e di alimenti presso le Sedi dell'intestato Istituto Scolastico riservato agli alunni, al personale scolastico e ad altri utenti sporadicamente presenti all'interno dell'Istituto Scolastico.

I distributori andranno così installati presso le tre sedi dell'Istituto:

n. 3 distributori in Via Montedoro,43

n. 3 distributori in Via Campi Flegrei



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
 Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
 80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
 Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
 e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei



Scuola Viva
 La scuola aperta a tutti

n.2 distributori in Viale dei Pini, 1^aTrav.Privata, 14.

A titolo indicativo si rende noto che, i numeri di alunni e del personale sono i seguenti:

| SEDE | ALUNNI | PERSONALE (DOCENTI E ATA) |
|--|--------|------------------------------|
| Via Montedoro,43 | 400 | 60 |
| Via Campi Flegrei, 18 | 200 | 40 |
| Viale dei Pini (1 ^a Trav.privata, 14) | 200 | 30 |

- L'Amministrazione precedente comunque non è tenuta in alcun modo a garantire una soglia minima di fatturato per la gestione del servizio, trattandosi, ovviamente, di servizio facoltativo per gli utenti. E' a carico del gestore l'eventuale attivazione delle utenze acqua, energia elettrica necessarie alla gestione.

I distributori automatici saranno atti alla vendita dei seguenti prodotti:

a) Bevande calde:

Espresso: Caffè corto, Caffè lungo, Caffè macchiato, Cappuccino, Latte macchiato;
 Caffè Ginseng : Caffè corto, Caffè lungo, Caffè macchiato, Cappuccino;
 Caffè d'orzo: Caffè corto, Caffè lungo, Caffè macchiato, Cappuccino;
 Bevande solubili: Latte, The, Cioccolata, Camomilla.
 Ed altre similari.

b) Bevande fredde:

Acqua minerale naturale - Acqua minerale effervescente naturale – Aranciata - Succhi di frutta – The freddo – Chino – ed altre similari.

c) Snack monoporzioni dolci:

Fiesta, Kinder Bueno, Twix, Kit Kat, Duplo, Biscotti Secchi, Biscotti con cioccolato, Ringo, Wafer, Cornetti farciti, Tortine pasta frolla, Crostatine, Snack Vitasnella, Kinder Cereali, ed altre similari.

d) Snack monoporzioni salati:

Crackers all'olio d'oliva, Tuc, Mini Ritz, Tarallucci, Crostini, Schiacciatine, Croccantelle, Patatine, altri eventuali snack con indicazione specifica del prodotto ed altri similari.

e) Prodotti biologici:

Biscotti – cracker ed altri similari.

f) Prodotti senza glutine

Cracker di riso – Gallette di mais – cannolo ed altri similari.

g) Prodotti a basso contenuto di zuccheri

Plumcake - Plumcake con yoghurt - Biscotti multi frutta ed altri similari.

Il servizio dei distributori automatici non può comportare alcun tipo di oneri e responsabilità per l'I.C. "Don L.Milani" di Torre del Greco.

Il servizio in concessione andrà espletato secondo le modalità e prescrizioni indicate nel capitolato d'oneri allegato alla presente e dovranno essere espressamente e incondizionatamente accettate da parte della ditta candidata a pena di esclusione dalla procedura.



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
e mail: naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



Art. 2 – Modalità di presentazione

Le ditte interessate, dovrà eseguire un sopralluogo, mediante richiesta all'I.C. "Don L.Milani", mail: naic8cz007@istruzione.it, entro le ore 12.00 del 24 luglio 2019 e in quell'occasione verranno loro indicati gli spazi in cui allocare i distributori.

L'offerta dovrà essere contenuta in un plico sigillato recante i dati del mittente e la dicitura "Contiene offerta per l'installazione di distributori automatici".

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 31 luglio 2019, ai sensi dell'art. 61 comma 4 lett. a e b, presso la sede dell'I.C. "Don L.Milani" Via Montedoro, 43 – 80059 Torre del Greco (farà fede la data di assunzione al protocollo della scuola). E' possibile trasmettere l'offerta anche tramite posta certificata (Pec). Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute in ritardo anche se spedite a mezzo postale o tramite corriere, dal momento che la spedizione resta a rischio esclusivo della Ditta interessata alla partecipazione alla gara, e non farà fede il timbro postale. Non saranno pertanto in alcun modo presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con un'altra.

Il plico deve contenere al suo interno due buste sigillate denominate Busta 1 e Busta 2 strutturate come di seguito indicato.

Busta 1 – dovrà essere leggibile sulla busta n. 1 l'identificazione del mittente e la dicitura "Documentazione Amministrativa"

Nella busta n. 1 dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1) Domanda di partecipazione alla gara, utilizzando l'Allegato A – Istanza di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'azienda, che attesti la propria responsabilità in merito ai seguenti punti:

- la sede, la ragione sociale, l'attività della ditta;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per una di tali situazioni;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- iscrizione CCAIA per lo svolgimento dell'attività riguardante il servizio richiesto dalla gara;
- che la ditta che rappresenta adempie agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge 136 del 13.08.2010 e che, a tal fine, ha acceso uno o più conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse della pubblica amministrazione e ne comunica gli estremi identificativi;
- di aver esaminato il capitolato d'oneri e di accettarne tutte le indicazioni contenute;
- che i prodotti offerti dovranno essere forniti in conformità alla vigente normativa in materia e che si adeguerà ad eventuali variazioni della normativa nel corso del triennio;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente ed allega il Durc;
- di essere a conoscenza di quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza ed essere in regola con le norme ivi richiamate;
- dichiarazione di responsabilità in merito ai prodotti immessi alla distribuzione e che dovranno essere conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati, non scaduti;
- di essere informato di dover stipulare, in caso di aggiudicazione, di una polizza assicurativa



con compagnia di rilevanza nazionale, per un massimale non inferiore a € 500.000,00 per i danni che dovessero derivare all'istituto e/o a terzi, cose o persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione.

- 2) Una o più dichiarazioni di esito positivo dello svolgimento di servizi similari, rilasciati in carta semplice, firmata dal Dirigente scolastico di ogni Istituto scolastico interessato, secondo quanto già dichiarato nella domanda di Manifestazione di interesse, e precisamente di aver svolto con esito positivo in Istituti Scolastici nei tre anni scolastici 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019 almeno cinque servizi similari a quello di cui al presente avviso.
- 3) D.U.R.C. in corso di validità
- 4) Copia del Capitolato d'oneri firmato per accettazione

Busta 2 – dovrà essere leggibile sulla busta n. 2 l'identificazione del mittente e la dicitura "Offerta economica"

Nella busta n. 2 dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- Dichiarazione che attesti la qualità tecnica del servizio;
- Offerta economica (prezzi) utilizzando l'allegato B;
- Dichiarazione di impegno a corrispondere all'I.C. "Don L.Milani" di Torre del Greco, in due rate semestrali per anno scolastico (Settembre/Febbraio – Marzo/Agosto), con scadenze al 1° marzo/1°Settembre, per tutta la durata della convenzione una somma pari ad € 3.000,00 annue, a partire dal 01/03/2020. Le somme accreditate saranno finalizzate al miglioramento dell'offerta formativa.

Offerta e documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione.

Art. 3 – Valutazione offerta

La concessione del servizio sarà aggiudicata a condizione che l'aumento massimo per ciascun prodotto inserito nei distributori non vada oltre il 12% dei prezzi attualmente applicati.

Dopo aver verificato la completezza di cui alla busta 1 – documentazione amministrativa, saranno valutati:

- a. Dichiarazione che attesti la qualità tecnica del servizio (busta 2)
 - b. Proposta economica prodotti - prezzi dei prodotti di vendita (busta 2)
- a. La dichiarazione che attesti la qualità tecnica del servizio deve contenere:
- La tipologia dei distributori automatici e l'anno di fabbricazione, che non deve essere precedente all'anno 2015, completa della scheda tecnica delle apparecchiature che si intende installare
 - I tempi di intervento per l'assistenza tecnica in caso di improvviso guasto di un qualsiasi distributore, che deve avvenire entro le ore 10,00 del giorno successivo alla chiamata
 - I tempi di intervento per il rifornimento a chiamata, qualora si rendesse necessaria un'integrazione, che deve avvenire entro le ore 10,00 del giorno successivo alla chiamata
 - La presenza, in almeno uno dei distributori delle tre sedi, di alcuni prodotti biologici, prodotti senza glutine, prodotti a basso contenuto di zuccheri (prodotti wellness).
- La scuola si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato e la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla presente procedura.



b. Proposta economica prodotti

Fermo restando quanto scritto all'art.3 del presente bando, l'operatore dovrà presentare una lista di prodotti con il prezzo a fianco (IVA inclusa), utilizzando l'allegato 2.

I prezzi devono essere compatibili con la frazione minima di 5 centesimi di euro accettata dal distributore (€ 0,05). Pertanto, l'importo in moneta deve essere arrotondato, per eccesso o per difetto, all'unità divisionale più vicina o, in assenza di unità divisionale, all'unità più vicina a un multiplo di 5 centesimi di euro (es: € 0,17 va arrotondato a € 0,15 e/o € 0,18 va arrotondato a € 0,20).

I singoli prezzi offerti rimarranno fissi ed invariabili per l'intera durata dell'affidamento, salvo variazioni delle aliquote I.V.A..

Prodotti base da offrire:

Bevande calde:

Espresso: Caffè corto, Caffè lungo, Caffè macchiato, Cappuccino, Latte macchiato;

Caffè Ginseng : Caffè corto, Caffè lungo, Caffè macchiato, Cappuccino;

Caffè d'orzo: Caffè corto, Caffè lungo, Caffè macchiato, Cappuccino;

Bevande solubili: Latte, The, Cioccolata, Camomilla.

Bevande fredde:

Acqua minerale naturale - Acqua minerale effervescente naturale - Aranciata - Succhi di frutta - The freddo - Chino ecc.

Snack monoporzioni dolci:

Fiesta, Kinder Bueno, Twix, Kit Kat, Duplo, Biscotti Secchi, Biscotti con cioccolato, Ringo, Wafer, Cornetti farciti, Tortine pasta frolla, Crostatine, Snack Vitasnella, Kinder Cereali ecc.

Snack monoporzioni salati:

Crackers all'olio d'oliva, Tuc, Mini Ritz, Tarallucci, Crostini, Schiacciatine, Croccantelle, Patatine, altri eventuali snack con indicazione specifica del prodotto.

Prodotti biologici:

Biscotti - cracker ecc.

Prodotti senza glutine

Cracker di riso - Gallette di mais - cannolo ecc.

Prodotti a basso contenuto di zuccheri

Plumcake - Plumcake con yoghurt - Biscotti multi frutta ecc.

c. Contributo annuo

Il contributo annuale che la ditta offrirà, per il sostegno ed il miglioramento dell'offerta formativa dell'istituto, ammonta ad € 3.000,00 da accreditare sul c/c bancario dell'I.C. "Don Milani" di Torre del Greco secondo le modalità indicate all'art.2 - Busta 2.

Si procederà alla risoluzione del contratto nel caso la ditta aggiudicataria non mantenga quanto garantito e dichiarato nelle offerte.



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA)– Via Montedoro, 43 – Cod. Fiscale 95170070635 –
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 – Fax 081/8824859 –
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



Art. 4 - Aggiudicazione

In data 26 Agosto 2019 alle ore 12,00 l'apposita commissione tecnica nominata dal Dirigente Scolastico e dallo stesso presieduta procederà in seduta pubblica a:

1. aprire i plichi pervenuti per verificarne il contenuto . In caso di non conformità a quanto richiesto, l'Istituto Scolastico ha la possibilità di richiedere integrazioni della documentazione e/o chiarimenti (ai sensi dell'art. 83 co.9 del d.lgs 50/2016).
2. Un rappresentante dell'operatore aggiudicatario potrà assistere alla fase di apertura del plico. Al termine delle operazioni di cui sopra, in seduta riservata, la commissione effettuerà le seguenti operazioni:
 1. Lettura e valutazione della dichiarazione che attesti la qualità tecnica del servizio.
 2. Lettura e valutazione della proposta economica prodotti - prezzi dei prodotti di vendita.
 3. Compilazione prospetto riepilogativo e proposta di aggiudicazione.

Entro cinque giorni dal termine delle operazioni di valutazione l'esito della istruttoria verrà comunicato alla ditta partecipante e sarà pubblicato sul sito web dell'istituto.

Art. 5 – Condizioni generali, impegni e responsabilità

Il vincitore della gara dovrà assumere i seguenti obblighi:

- a. Fornire prodotti di prima qualità e in ogni caso marche conosciute a livello nazionale, esercitare personalmente o con dipendenti regolarmente assunti e in regola con tutte le vigenti norme, l'attività appaltata
- b. Stipulare polizza assicurativa come indicato all'art. 2
- c. Provvedere ad installare e allacciare le macchine distributrici a regola d'arte, secondo le vigenti normative in materia di sicurezza ed igiene
- d. La ditta dovrà assicurare la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature, tale da garantire un'ottimale condizione igienica delle stesse
- e. La ditta è tenuta a svolgere il servizio in modo tempestivo, con almeno un passaggio settimanale, assicurando sempre le forniture richieste
- f. La ditta si obbliga a mantenere invariati i prezzi dei prodotti offerti per tutta la durata del servizio (salvo quanto previsto dall'art.3 comma b), nonché i seguenti oneri a carico della stessa:
 1. rifornimento costante dei prodotti;
 2. pagamento di tutte le imposte, tasse e contributi inerenti il servizio;
 3. realizzazione dei lavori per gli eventuali adeguamenti degli impianti di adduzione delle acque al punto della distribuzione, nonché per l'allacciamento elettrico;
 4. pagamento del contributo semestrale all'Istituto, come indicato nell'offerta, pena la risoluzione della concessione.

Art. 6 – Durata del contratto

La gestione del servizio avrà durata di 3 (tre) anni a partire dalla data indicata nella convenzione che verrà stipulata tra l'Istituzione Scolastica ed il soggetto aggiudicatario.

Non è previsto il rinnovo tacito del contratto. Essendo l'atto di durata a tempo determinato, non occorrerà, per porre termine alla concessione, alcuna reciproca disdetta dello stesso.

Ai sensi del comma 11, dell'art.106 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la durata della concessione



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



indicata al primo comma, potrà essere prorogata per il tempo strettamente indispensabile alla conclusione delle procedure necessarie occorrenti per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il concessionario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nella concessione agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Istituto, compreso l'obbligo di corrispondere il contributo all'Istituto stesso che sarà ricalcolato proporzionalmente al periodo di proroga.

L'Istituzione Scolastica si riserva comunque la facoltà di risolvere il contratto anticipatamente in qualunque momento qualora vengano meno le originarie condizioni di affidabilità avuto riguardo a gravi e ripetuti disservizi e disfunzioni rilevati durante il periodo contrattuale o nel caso in cui disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative, non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.

Art. 7 – informazioni e responsabile del procedimento

Informazioni di carattere tecnico-amministrativo potranno essere richieste telefonicamente al Direttore dei Servizi Generali e amministrativi al n. tel. 0818824876 o per email: naic8cz007@istruzione.it al responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Dr. Raffaele Palomba.

Art. 8 -Pubblicazione

Il presente bando sarà pubblicato sul sito web della scuola in data 25 Luglio 2019.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Si informa, ai sensi dell'art. 13 d. lgs 196/03 che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto
- il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e tramite archivio cartaceo
- Titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Dsga e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti la commissione di valutazione delle offerte
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs 196/03



Il Dirigente Scolastico
Dr. Raffaele Palomba

ALLEGATI:

- 1) Allegato A – Istanza di partecipazione per l'affidamento del servizio
- 2) Allegato B - Modello per la formulazione dell'offerta;
- 3) Capitolato d'oneri



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



Al Dirigente Scolastico
Dell'I.C. "Don L.Milani"
Via Montedoro, 43
80059 Torre del Greco (NA)

ALLEGATO "A" - Istanza di partecipazione

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla Procedura negoziata finalizzata alla fornitura e gestione di n. 8 distributori automatici di bevande e di alimenti presso le sedi dell'I.C. "Don L.Milani" riservato agli alunni, al personale scolastico e ad altri sporadici utenti **C.I.G. Z2A28B049D**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il giorno _____ e
residente in _____ prov. _____ CAP _____ al seguente
indirizzo _____ n° civico _____
Codice Fiscale _____, tel. _____, in qualità di
rappresentante della Ditta _____, con sede in _____, C.A.P.
_____, indirizzo: _____ n°civico
_____, Partita IVA _____
tel. _____ fax _____,

CON LA PRESENTE ISTANZA CHIEDE

di essere ammesso alla Procedura in oggetto.

All'uopo, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara:

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per una di tali situazioni;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- l'iscrizione CCIAA per lo svolgimento dell'attività riguardante il servizio richiesto dalla gara;
- che la ditta che rappresenta adempie agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge 136 del 13.08.2010 e che, a tal fine, ha acceso uno o più conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse della pubblica amministrazione e ne comunica gli estremi identificativi;
- di aver letto la richiesta di offerta relativa alla presente procedura, con esplicito riferimento alle cause di esclusione;



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



- di aver esaminato il capitolato d'oneri e di accettarne tutte le indicazioni contenute;
- che i prodotti offerti dovranno essere forniti in conformità alla vigente normativa in materia e che si adeguerà ad eventuali variazioni della normativa nel corso del triennio;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente ed allega il Durc nell'ambito della "Busta A - Documentaz. Amm.va"
- di essere a conoscenza di quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza ed essere in regola con le norme ivi richiamate
- di assumersi ogni responsabilità civile e penale in merito ai prodotti immessi alla distribuzione che saranno conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati, non scaduti
- di aver effettuato il sopralluogo previsto nell'art. 2 del Bando di gara
- di essere informato di dover stipulare, in caso di aggiudicazione, di una polizza assicurativa con compagnia di rilevanza nazionale, per un massimale non inferiore a € 500.000,00 per i danni che dovessero derivare all'istituto e/o a terzi, cose o persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione
- di essere in grado di iniziare l'attività entro 15 giorni dalla data di affidamento del servizio;
- di impegnarsi:
 - a) a prendere visione dei locali e dei luoghi interessati all'affidamento;
 - b) a fornire il servizio continuativamente e per ogni giorno anche nei periodi di interruzione dell'attività didattica;

A seguito di quanto già dichiarato nella domanda di Manifestazione di interesse, e precisamente di aver svolto con esito positivo in Istituti Scolastici nei tre anni scolastici 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019 servizi simili, allega una certificazione di esito positivo dello svolgimento stesso rilasciata in carta semplice, firmata dal Dirigente scolastico di ogni Istituto scolastico interessato e precisamente dei seguenti Istituti:

Luogo e data: _____ , _____

Timbro e Firma



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
 Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
 80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
 Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
 e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei



Scuola Viva
 La scuola aperta a tutti



Al Dirigente Scolastico
 Dell'I.C. "Don L.Milani"
 Via Montedoro, 43
 80059 Torre del Greco (NA)

ALLEGATO B - MODELLO PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Procedura negoziata finalizzata alla fornitura e gestione di n. 8 distributori automatici di bevande e di alimenti presso le sedi dell'I.C. "Don L.Milani", riservato agli alunni, al personale scolastico e ad altri sporadici utenti - C.I.G. Z2A28B049D

LISTINO PRODOTTI IN VENDITA

nel rispetto delle grammature minime indicate nel capitolato d'oneri

| Prodotto | Marca di primaria importanza | Eventuale descrizione | Prezzo € |
|---|------------------------------|-----------------------|----------|
| Bevande calde: | | | |
| Espresso: | | | |
| Caffè corto | | | |
| Caffè lungo | | | |
| Caffè macchiato | | | |
| Cappuccino | | | |
| Latte macchiato | | | |
| Caffè Ginseng: | | | |
| Caffè corto | | | |
| Caffè lungo | | | |
| Caffè macchiato | | | |
| Cappuccino | | | |
| Caffè d'orzo: | | | |
| Caffè corto | | | |
| Caffè lungo | | | |
| Caffè macchiato | | | |
| Cappuccino | | | |
| Bevande solubili: | | | |
| Latte | | | |
| The | | | |
| Cioccolata | | | |
| Camomilla | | | |
| Bevande fredde: | | | |
| Acqua minerale naturale | | | |
| Acqua minerale effervescente nat. | | | |
| Aranciata | | | |
| Succhi di frutta | | | |
| The freddo | | | |
| Chino | | | |
| Snack monoporzioni dolci (tipo Fiesta, Kinder Bueno, Twix, Kit & Kat, Duplo, ecc.) >>> indicare | | | |



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



| sotto | | | |
|--|-------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| Prodotto | Marca di primaria importanza | Eventuale descrizione | Prezzo € |
| Biscotti vari tipi | | | |
| Wafer vari gusti | | | |
| Biscotti secchi | | | |
| | | | |
| | | | |
| Snack monoporzioni salati (tipo TUC, Mini Ritz,) >>> indicare sotto | | | |
| Crakers | | | |
| Tarallini | | | |
| Patatine | | | |
| Croccantelle | | | |
| Schiacciatine | | | |
| Crostini | | | |
| | | | |
| | | | |
| PRODOTTI BIOLOGICI | | | |
| Biscotti frollini | | | |
| Crackers biologici | | | |
| | | | |
| | | | |
| PRODOTTI SENZA GLUTINE | | | |
| Crackers di riso | | | |
| Galette di mais | | | |
| Cannolo | | | |
| | | | |
| | | | |
| PRODOTTI A BASSO CONTENUTO DI ZUCCHERI | | | |
| Plumcake con Yoghurt | | | |
| Biscotti multi frutta | | | |
| Plumcake | | | |
| | | | |
| | | | |

Timbro e firma

....., il



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
e mail:naic8c2007@istruzione.it - naic8c2007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei



Scuola **VeVa**
la scuola aperta a tutti



CAPITOLATO D'ONERI

finalizzato alla fornitura e gestione di n. 8 distributori automatici di bevande e di alimenti presso le sedi dell'intestato istituto riservato agli alunni, al personale scolastico e ad altri sporadici utenti dell'Istituto Comprensivo "Don L.Milani" di Torre del Greco

C.I.G. Z2A28B049D

ART. 1 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento in concessione, a seguito di una procedura espletata ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b; 95; 144 così come rivisti dal D.Lgs. 56/2017, del servizio di ristoro a mezzo di n. 14 distributori automatici di alimenti, bevande e altri generi di conforto, a favore degli alunni, del personale scolastico e di altri sporadici utenti dell'Istituto Comprensivo "Don L.Milani" di Torre del Greco. Il presente documento regola pertanto l'installazione, la gestione, la manutenzione e il rifornimento, nonché i rapporti tra l'Istituto Comprensivo "Don L.Milani" di Torre del Greco e la Ditta aggiudicatrice della procedura di cui sopra, che di seguito per brevità verranno indicati rispettivamente come "Istituto" e come "Concessionario".

Sono vietate la cessione o il subappalto in tutto o in parte del servizio assunto sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione della concessione.

ART. 2 – LUOGHI E SPAZI DI INSTALLAZIONE DEI DISTRIBUTORI

n. 8 distributori andranno così distribuiti presso le tre sedi dell'Istituto (salvo richieste future di variazioni da concordare tra le parti):

n. 3 distributori in Via Montedoro, 43

n. 3 distributori in Via Campi Flegrei

n. 2 distributori in Viale dei Pini, 1^a Trav.Privata, 14.

Gli ambienti nei quali andranno posizionati i distributori sono stati individuati dall'Istituto e dal concessionario sarà tenuto, a sua cura e spese, all'installazione degli stessi, nei punti assegnati; l'installazione e l'allaccio dovranno essere effettuati a regola d'arte, secondo le vigenti normative in materia di sicurezza ed igiene.

E' a carico del concessionario l'eventuale attivazione delle utenze acqua, energia elettrica, necessarie alla gestione.

Eventuali modifiche all'impianto elettrico che si dovessero rendere necessarie, saranno a cura e spese del concessionario, il quale, a seguito dei lavori, dovrà rilasciare la dichiarazione di conformità degli impianti realizzati nel rispetto delle disposizioni ex Legge 46/90 e ss.mm.ii.

I distributori vengono utilizzati dall'Istituto in comodato d'uso gratuito e rimangono di proprietà del concessionario che si impegna a ritirarli, a sue spese, al termine della fornitura del servizio; in caso contrario l'Istituto provvederà alla loro rimozione con oneri a carico del concessionario inadempiente. Gli spazi devono essere riconsegnati all'Istituto nelle condizioni preesistenti, in perfetto stato di conservazione ed in perfetta efficienza. Ai fini di una corretta formulazione dell'offerta, le Imprese potranno, a proprie cure e spese, acquisire ogni utile informazione; sono comunque obbligate a prendere visione degli spazi dove dovranno essere installati i distributori, come indicato all'art. 2 co. 1 del Bando di gara.

In caso di improvvise necessità, strumentali all'attività didattica o amministrativa, gli spazi concessi



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



potranno essere temporaneamente utilizzati dall'Istituto; inoltre, per far fronte a specifiche esigenze di servizio, l'Istituto si riserva la facoltà di individuare e assegnare al concessionario altri spazi, a modifica di quelli originariamente previsti, da destinare all'installazione e alla gestione dei distributori automatici.

ART. 3 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La gestione del servizio avrà durata di 3 (tre) anni a partire dalla data indicata nella convenzione che verrà stipulata tra l'Istituzione Scolastica ed il soggetto aggiudicatario. Non è previsto il rinnovo tacito del contratto. Essendo l'atto di durata a tempo determinato, non occorrerà, per porre termine alla concessione, alcuna reciproca disdetta dello stesso.

Ai sensi del comma 11, dell'art.106 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la durata della concessione indicata al primo comma, potrà essere prorogata per il tempo strettamente indispensabile alla conclusione delle procedure necessarie occorrenti per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il concessionario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nella concessione agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Istituto, compreso l'obbligo di corrispondere il contributo all'Istituto.

L'Istituzione Scolastica si riserva comunque la facoltà di risolvere il contratto anticipatamente in qualunque momento qualora vengano meno le originarie condizioni di affidabilità avuto riguardo a gravi e ripetuti disservizi e disfunzioni rilevati durante il periodo contrattuale o nel caso in cui disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative, non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.

Il servizio dovrà essere svolto con continuità durante l'intero periodo contrattuale, salvo la facoltà dell'Istituto di prevedere sospensioni temporanee per motivi di pubblico interesse o per motivate esigenze, quali l'eventuale necessità di eseguire lavori di adeguamento o di straordinaria manutenzione dei locali e/o impianti e nei casi in cui si renda necessario effettuare interventi di disinfestazione o derattizzazione straordinaria degli ambienti e/o per ogni altro motivo di igiene pubblica.

Il concessionario, qualora ricorrano gravi motivi, ha facoltà di rinunciare alla concessione prima della scadenza, con preavviso da recapitarsi almeno tre mesi prima, a mezzo pec al seguente indirizzo: naic8cz007@pec.istruzione.it ovvero a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento.

ART. 4 – IMPEGNI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario dovrà assumere i seguenti obblighi:

- a) svolgere il servizio in modo tempestivo, con almeno un passaggio settimanale, assicurando sempre le forniture richieste;
- b) rifornimento costante dei prodotti;
- c) pagamento di tutte le imposte, tasse e contributi inerenti il servizio;
- d) pagamento del contributo semestrale all'Istituto come indicato nell'offerta, pena la risoluzione della concessione; l'entità del contributo è quella dichiarata dal concessionario nell'offerta di gara, e lo stesso sarà assunto nel Programma annuale dell'Istituto e destinato all'ampliamento dell'offerta formativa (Legge Bersani 40/07);
- e) versamento dell'ammontare del contributo in due rate semestrali;

ART. 5 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

I distributori automatici, da installare dovranno essere di ultima generazione per quanto concerne gli aspetti tecnici e adeguati alle vigenti disposizioni in materia di igiene degli alimenti H.A.C.C.P., in applicazione alle disposizioni di cui al D.lgs.193/2007 e dal R.E. 852/2004, dotate di idonea omologazione e marchio CE e rispettare i parametri di rumorosità e di tossicità previsti dalle vigenti normative di legge, nonché soddisfare tutte le prescrizioni previste dalla normativa antinfortunistica e di sicurezza.



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
Cod. Meccanografico NAIC8C2007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
e mail:naic8c2007@istruzione.it - naic8c2007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



Il concessionario, alla data di inizio del servizio, dovrà consegnare all'Istituto il proprio manuale H.A.C.C.P. (Piano di Prevenzione per la sicurezza igienica degli alimenti) redatto ai sensi del D.lgs. 155/97.

I distributori dovranno:

- essere muniti di gettoniera che accetti qualsiasi tipo di moneta a partire da 0,05 centesimi fino a € 2,00 e dotati di dispositivo rendi-resto;
- segnalare chiaramente l'indisponibilità del prodotto e l'eventuale assenza di monete per il resto;
- essere di facile pulizia e disinfettabili, sia all'interno che all'esterno, tali da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti;
- essere sollevati dal suolo in modo da permettere una corretta pulizia del pavimento sottostante e adiacente;
- essere ad alta efficienza energetica paragonabile almeno alla classe A ed essere predisposti al risparmio energetico;
- disporre di dispositivo esterno di erogazione non esposto a contaminazioni;
- essere dotati di chiare indicazioni sui prodotti erogati, sul relativo prezzo e sulla pezzatura delle monete utilizzabili
- riportare una targhetta con il nominativo e la ragione sociale del concessionario ed il suo recapito telefonico, nonché i nominativi dei referenti con relativi recapiti telefonici a cui rivolgersi, negli orari d'ufficio (09.00 - 15.30), dal lunedì al venerdì, per eventuali comunicazioni in merito al funzionamento e in caso d'urgenza;
- essere predisposti per l'utilizzo dell'acqua corrente per la preparazione delle bevande calde che ne prevedono l'uso;
- avere una capace autonomia di bicchierini e palette;
 - essere programmati alla regolazione delle quantità di zucchero per le bevande erogate;
 - essere dotati di un sistema software tale che preveda una temperatura di sicurezza per la conservazione di bevande ed alimenti, che inibisca la vendita dei prodotti nel caso la stessa subisse variazioni da qualsiasi causa determinate.

I distributori potranno:

- essere dotati di "lettore" per strumenti elettronici "cash less" (es. chiavetta magnetica ricaricabile ecc., capaci di gestire crediti elettronici a scalare), da distribuire a cura ed onere del concessionario. Gli strumenti elettronici di pagamento dovranno essere identici per tutti i distributori automatici installati e conseguentemente funzionanti con sistema unico.

ART. 6 - CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI ALIMENTARI

I generi alimentari forniti (bevande e snacks) dovranno essere di ottima qualità. Il servizio di rifornimento e igiene delle apparecchiature dovrà essere completo e inappuntabile in modo da non suscitare obiezioni e reclami da parte dei consumatori. Dovrà essere data la massima attenzione alla data di scadenza dei prodotti che non dovrà mai essere superata, non dovranno, altresì, essere inseriti prodotti con scadenza troppo ravvicinata e anche laddove è indicato "*consumare preferibilmente entro il__*" dovrà comunque essere rispettata e non superata la data indicata, pena l'applicazione delle penali come da successivo art. 14.

Come indicato nell'art 3 del Bando di gara, deve essere prevista la presenza, in almeno uno dei distributori delle tre sedi, di alcuni prodotti biologici, prodotti senza glutine, prodotti a basso contenuto di zuccheri.

I prodotti da fornire dovranno avere le seguenti caratteristiche minime:



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
e mail: naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



- BEVANDE CALDE:

- Caffè: dovrà essere del tipo 1A miscela bar, prima scelta con miscela di 30% arabica e 70% robusta, macinato all'istante e con grammatura minima di gr. 7 di caffè per ogni erogazione;
- Caffè macchiato: dovrà essere del tipo 1A miscela bar, prima scelta con miscela di 30% arabica e 70% robusta, macinato all'istante e con grammatura minima di gr. 7 di caffè, con l'aggiunta di latte in polvere con grammatura minima di gr. 5 per ogni erogazione;
- Caffè decaffeinato, con grammatura minima di gr. 7;
- Cappuccino: almeno gr. 10 di latte in polvere e gr. 6 di caffè per ogni erogazione;
- Latte: grammatura minima di gr. 10 di latte in polvere per ogni erogazione;
- Cioccolato: almeno 25 gr. di miscela di cioccolato in polvere di cacao per ogni erogazione;
- Ginseng, con grammatura minima di gr. 7;
- The: almeno 14 gr. di the in polvere per ogni erogazione;
- Camomilla: miscela solubile di almeno 14 gr. di fiori di camomilla;
- Orzo, con grammatura minima di gr. 7

Tutte le bevande calde dovranno essere prive di zucchero che potrà essere aggiunto, senza costi aggiuntivi, con comando automatico attivato direttamente dall'utente con possibilità di indicare la quantità prescelta.

- BEVANDE FREDE IN LATTINA, TETRAPACK, BOTTIGLIETTE DI PET:

- acqua minerale naturale in bottiglietta Pet da cl 50;
- acqua minerale frizzante in bottiglietta Pet da cl 50;
- bibite in lattina da cl 33 (ad es. Fanta, Lemonsoda...);
- bibite in bottiglietta Pet da cl 50 (ad es. Fanta, Lemonsoda...);
- succhi di frutta in brick da minimo cl 20 con 100% frutta;
- the in bottigliette di Pet da minimo cl 50;

- SNACK MONOPORZIONI E SIMILARI, DOLCI E SALATI:

- Patatine vari gusti minimo 25gr.;
- Croccantelle minimo 40 gr.;
- Tarallini minimo 40 gr.;
- Cracker vari gusti minimo 50 gr.;
- Biscotti Snack minimo 75 gr.;
- Snack salati vari gusti da minimo 25 gr.;
- Cornetti vari gusti da minimo 50 gr.;
- Snack dolce vari gusti da minimo 60 gr.;
- Snack al cioccolato da minimo 45 gr.;
- Snack Merendina da minimo 40 gr.;
- Biscotti vari tipi da minimo 55 gr.;
- Wafer vari gusti da minimo 45 gr.;
- Chewing-gum vari gusti da minimo 30 gr.;
- Altri snacks (da specificare)
- prodotti biologici (da specificare)
- prodotti senza glutine (da specificare)
- prodotti a basso contenuto di zuccheri (da specificare)



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



N.B. Le grammature, le capacità e i formati sopra descritti sono puramente indicativi.

I prodotti confezionati devono essere corredati da etichette conformi alla normativa vigente in materia per ciascun prodotto, che esponga in particolare la denominazione legale e merceologica, la loro composizione e modalità di conservazione, la ragione sociale del produttore o della ditta confezionatrice, relativa sede e stabilimento di produzione e confezionamento.

E' fatto divieto di distribuire, contestualmente ai prodotti richiesti, alcolici, tabacchi, riviste e quotidiani e quant'altro non richiesto dall'Istituto.

L'Istituto si riserva la facoltà di chiedere l'integrazione, la sostituzione o la non distribuzione di prodotti qualora, per qualsiasi motivo, non ritenga opportuna l'erogazione.

ART. 7 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il concessionario dovrà controllare costantemente l'approvvigionamento dei distributori forniti garantendo il costante riempimento in modo tempestivo, con almeno un passaggio settimanale, assicurando sempre le forniture richieste.

Il concessionario dovrà garantire, in occasione di ciascun intervento la costante pulizia e sanificazione dei distributori; deve inoltre installare, a propria cura e spese, in prossimità dei distributori un adeguato numero di recipienti portarifiuti idonei per la raccolta differenziata (lo smaltimento di bottiglie in plastica, lattine, bicchieri, palette etc.) e provvedere alla loro immediata sostituzione qualora divenuti inadatti allo scopo. I contenitori, salvo disposizioni diverse da concordare con l'Istituto, devono essere di diverso colore ed evidenziare e specificare chiaramente le tipologie di rifiuti contenuti (plastica, lattine, rifiuti solidi urbani). I contenitori devono, altresì, essere dotati di coperchio a ritorno automatico, puntualmente vuotati e mantenuti in perfette condizioni igieniche a cura del concessionario, nelle modalità che saranno successivamente concordate.

A carico del concessionario sono poste tutte le opere atte ad assicurare il perfetto funzionamento dei distributori mediante visite periodiche a cura del proprio personale.

Sono inoltre a carico del concessionario le riparazioni e i ripristini conseguenti ad eventuali danni di qualsiasi genere causati agli immobili e alle relative pertinenze dell'Istituto, dall'installazione e dal cattivo funzionamento dei distributori.

Il concessionario dovrà provvedere altresì alla manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le apparecchiature installate.

In caso di chiamata da parte di un rappresentante dell'Istituto (a mezzo telefono o email o PEC), per guasto o esaurimento dei prodotti, il concessionario, onde evitare disservizi all'utenza, dovrà impegnarsi ad intervenire, anche solo per un distributore, entro le ore 10,00 del giorno successivo alla chiamata. Nel caso detto termine non venga rispettato saranno applicate le penali di cui al successivo art.14.

Su ogni distributore dovrà essere chiaramente indicato il numero identificativo dello stesso e le modalità per contattare via telefono/via fax/via e-mail la ditta per reclami, segnalazioni di guasto, segnalazioni di prodotti esauriti.

In caso di mancata erogazione dei prodotti per problemi tecnici del distributore il concessionario garantisce la restituzione del denaro indebitamente trattenuto.

Il concessionario dovrà stoccare e conservare presso i propri magazzini i prodotti utilizzati nei distributori, in conformità alle prescrizioni del manuale di autocontrollo da esso stesso adottato, redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema H.A.C.C.P. in conformità al Regolamento EU n. 852/2004 e s.m.i.

Il concessionario all'atto della presentazione dell'offerta dovrà essere in possesso di tutte le certificazioni sanitarie richieste in ambito regionale, nazionale ed area UE, per la corretta gestione del magazzino e per l'idoneità dei mezzi di trasporto.

Il concessionario dovrà utilizzare sia prodotti alimentari, sia prodotti non alimentari (bicchieri e palette)



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
e mail: naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



conformi alle vigenti normative in materia di igiene degli alimenti, di sanità, di etichettatura e di tracciabilità.

Nel corso del periodo di concessione il concessionario può sostituire i distributori con altri distributori che abbiano pari o superiori caratteristiche, previa comunicazione scritta all'Istituto che, valutata l'opportunità, autorizzerà o meno la sostituzione.

Periodicamente e comunque dietro richiesta dell'Istituto - il concessionario dovrà presentare all'Istituto, una dichiarazione attestante il permanere della situazione di conformità dei distributori installati con le vigenti disposizioni antinfortunistiche, di sicurezza e igienico sanitarie.

ART. 8 - CONTROLLI E VERIFICHE DEI PRODOTTI E DEL SERVIZIO

L'Istituto ha la facoltà di attivare controlli sulle prestazioni della concessione, che potranno estendersi a:

- qualità dei prodotti forniti;
- verifica di particolari situazioni relative alla carenza e/o mancanza di prodotti;
- modalità di svolgimento del servizio, compreso il rifornimento dei distributori;
- condizioni di pulizia dei distributori e svuotamento dei contenitori dei rifiuti differenziati;
- livello del servizio di manutenzione;
- rispetto delle norme in materia di igiene degli alimenti (D.lgs.155/97);
- rispetto di tutte le norme previste dal presente capitolato.

Qualora a seguito delle suddette verifiche si dovessero evidenziare difformità rispetto alle prescrizioni del presente capitolato, l'Istituto Comprensivo adotterà i provvedimenti indicati al successivo articolo 14, fermo restando l'addebito al concessionario degli eventuali ulteriori danni alle persone e/o alle cose direttamente connesse alle infrazioni contestate.

L'accettazione dei prodotti da parte dell'Istituto Comprensivo non solleva il concessionario dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti.

I prodotti contestati dovranno essere sostituiti con spese a totale carico del concessionario entro il più breve tempo possibile e comunque non oltre le 48 ore dalla contestazione scritta.

ART. 9 – PERSONALE

Il concessionario dovrà avvalersi di personale fidato che sarà autorizzato ad accedere presso le strutture negli orari di apertura dell'Istituto dal lunedì al venerdì. Il concessionario sarà responsabile della condotta del proprio personale incaricato per il rifornimento dei distributori e di ogni danno che potesse derivarne.

L'Istituto si riserva il diritto di interdire l'accesso al personale che abbia dato prova di cattivo comportamento. Nell'esecuzione del servizio il concessionario dovrà avvalersi di proprio personale, sempre in numero sufficiente a garantire la regolarità dello stesso in ogni periodo dell'anno.

Sono a carico del concessionario tutti gli oneri derivanti dall'osservanza delle leggi, disposizioni, regolamenti, contratti normativi e salariali, previdenziali ed assicurativi, e da quelli connessi al rapporto di lavoro del settore. Il concessionario ha comunque l'obbligo di rispettare tutte le normative in materia di sicurezza del proprio personale, assumendosi tutte le responsabilità dell'adempimento delle vigenti norme igieniche e infortunistiche, esonerando di conseguenza l'Istituto da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

In particolare, il concessionario deve curare che il proprio personale:

- vesta ordinatamente, in maniera appropriata ed in perfetto stato di pulizia;
- abbia sempre con sé un documento di identità personale;
- sia dotato di targhetta contenente: indicazione del concessionario, nominativo, foto;
- segnali subito all'Istituto ed al proprio responsabile le eventuali anomalie che dovesse rilevare durante lo



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA)– Via Montedoro, 43 – Cod. Fiscale 95170070635 –
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 – Fax 081/8824859 –
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



svolgimento del servizio.

Nello svolgimento del servizio il personale del concessionario deve evitare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività dell'Istituto. Il personale del concessionario dovrà mantenere il segreto d'ufficio su fatti o circostanze di cui venga a conoscenza nell'espletamento delle proprie funzioni. Il concessionario è comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti e delle inosservanze al presente capitolato.

Prima dell'inizio del servizio, il concessionario dovrà comunicare il nominativo del proprio personale impiegato, che dovrà accedere agli stabili ove verranno installati i distributori automatici e segnalare, nel periodo di vigenza della concessione, ogni variazione.

ART. 10 - NORME DI SICUREZZA

Tutti i servizi resi devono essere svolti nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene.

Il concessionario deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti nonché a terzi presenti sul luogo di lavoro, tutte le norme di cui sopra e adottare tutti i provvedimenti che ritenga opportuno per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro, ai sensi del D.lgs. n. 81/08 e sss.mm.ii.

Il concessionario si impegna a comunicare tempestivamente all'Istituto qualsiasi irregolarità da parte del personale dipendente dell'Istituto in ordine al mancato rispetto delle norme di sicurezza necessarie per il corretto svolgimento del servizio, al fine di intervenire, ove necessario, per ridurre al minimo eventuali interferenze.

Poiché il servizio oggetto del presente capitolato comporta lo svolgimento di attività presso i locali dell'Istituto, occorre valutare i rischi da interferenze, legati ai necessari interventi di installazione, manutenzione e rifornimento dei distributori che potrebbero svolgersi alla presenza del personale dipendente dell'Istituto.

Pertanto all'atto della stipula del contratto, si allegnerà allo stesso il documento unico di valutazione rischi da interferenze (D.U.V.R.I.), redatto ai sensi dell'art. 26 del D.lgs.vo n. 81/08 e successive modifiche e integrazioni, che, sottoscritto tra le parti (I.C. "Don L.Milani" e Concessionario) formerà parte integrante della concessione. Si precisa inoltre che, in conformità a quanto indicato nel documento unico di valutazione dei rischi d'interferenza (D.U.V.R.I.) non sussistono costi per la sicurezza da interferenza, essendo tutti i rischi relativi agli elementi ed alle caratteristiche dell'attività in oggetto propri ed assorbibili dalla stessa.

ART. 11 – ASSICURAZIONI E TUTELA CONTRO AZIONI DI TERZI

Il concessionario con la stipula della concessione assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati all'Istituto, al suo personale ed a terzi a causa di manchevolezze o negligenze nell'esecuzione degli adempimenti contrattuali, a norma dell'art.2049 del Codice Civile.

Il concessionario sarà ritenuto responsabile degli eventuali danni causati a persone e/o cose da guasti e/o cattivo funzionamento delle apparecchiature installate, anche conseguenti ad atti di vandalismo, oppure danni causati alle persone dall'uso di prodotti alterati (es. intossicazioni alimentari).

Il concessionario è altresì responsabile dell'eventuale deterioramento dei locali che si verificassero nel corso del periodo di vigenza della concessione, nonché di danni nei confronti di chiunque, gli uni e gli altri anche se derivanti da incendio.

Il concessionario dovrà dimostrare, mediante presentazione di copia autentica dei relativi documenti, di aver stipulato idonee coperture assicurative R.C.T. e R.C.O. per la durata della concessione oggetto del presente capitolato, dalla quale risulta: l'assenza di limiti al numero di sinistri, e per danni che possono essere causati da incendio (corto circuito, atto vandalico o doloso, ecc.) per un massimale non inferiore a



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



€ 500.000,00.

Detta polizza, nella quale deve essere esplicitamente indicato che l'Istituto debba essere considerato a tutti gli effetti "assicurato", dovrà essere presentata prima dell'inizio della concessione.

Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale di efficacia della concessione e, pertanto, qualora il concessionario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, la concessione si risolverà di diritto.

La scuola è sollevata da qualsiasi responsabilità in caso di furti, incendi e di qualsiasi altro evento possa danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione.

ART. 12 - PENALITA' - RISOLUZIONE - DECADENZA

Qualora venisse riscontrata una violazione delle prescrizioni relative all'esecuzione delle prestazioni, l'Istituto procederà a comunicare per iscritto l'accertamento della stessa ed all'applicazione della penalità commisurata alla gravità dell'inadempimento e quantificata a sua discrezione per un importo da un minimo di € 20,00 ad un massimo di € 250,00 per ogni inadempimento.

E' in ogni caso fatto salvo il risarcimento di eventuali danni maggiori.

- Per inadempimento a seguito di controlli saranno applicate le seguenti penali:
- mancato avvio dell'attività nel termine concesso a seguito della sottoscrizione del contratto: penale di € 50,00 per ogni giorno di ritardo;
- ritardato intervento, oltre le 24 ore, a seguito di chiamata per guasto anche di un solo distributore o per esaurimento dei prodotti, previsto entro le ore 10,00 del giorno successivo alla chiamata: penale di € 20,00 per ogni giorno di ritardo;
- mancata sostituzione in caso di rotture gravi entro 48 ore dalla segnalazione: penale di euro 50,00;
- per mancato rispetto di quanto indicato all'art. 5 - Sistema HACCP: penale di euro 250,00;
- mancata effettuazione delle prescritte attività di pulizia e igienizzazione dei distributori automatici: penale di euro 50,00 per ogni inosservanza;
- potranno essere applicate ulteriori penali per altri inadempimenti che si dovessero verificare durante la vigenza del contratto.

Le violazioni in materia di personale, di igiene e sanità, fiscale, ecc. saranno comunicate alle autorità di rispettiva competenza.

Sarà facoltà dell'Istituto provvedere alla risoluzione della concessione qualora il concessionario non ottemperi ai seguenti obblighi:

- rispetto delle norme igienico sanitarie;
- rispetto delle prescrizioni in materia di personale e sicurezza;
- arbitraria sospensione del servizio salvo cause di forza maggiore tempestivamente notificate all' Istituto;
- rispetto delle ingiunzioni o diffide rivolte dall'Istituto, nei termini ivi imposti, in violazione delle disposizioni di legge e regolamentari nonché del presente capitolato;
- ripetute irregolarità o gravi anomalie nell'esecuzione degli obblighi contrattuali.

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione della concessione, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt.1453-1454 c.c., in caso di grave inadempimento.

Si potrà procedere alla risoluzione ai sensi dell'art.1456 c.c. nei seguenti casi:

- a) somministrazione di prodotti scaduti o il cui termine minimo di conservazione sia stato superato e/o di prodotti in condizioni igieniche non ottimali dopo due diffide formali dell'Istituto;
- b) applicazione di prezzi superiori a quelli prescritti;



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



- c) somministrazione di prodotti diversi da quelli in offerta o di prodotti non autorizzati dall'Istituto dopo due diffide formali dell'Istituto;
- d) contegno abituale scorretto verso il pubblico da parte degli addetti al servizio;
- e) cessione o subappalto in tutto o in parte del servizio assunto

La valutazione della gravità delle violazioni di cui sopra sarà effettuata dall'Istituto e a suo insindacabile giudizio. In caso di risoluzione per fatto del concessionario nulla è dovuto allo stesso; l'Istituto si riserva di richiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni.

L'Istituto ha inoltre la facoltà di risolvere la concessione con un preavviso almeno di tre mesi per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o al verificarsi di nuove esigenze organizzative.

La concessione decade in caso di messa in liquidazione, stato di fallimento, concordato preventivo, stati di moratoria e conseguenti atti di pignoramento o altri casi di cessione di attività o cessazione del concessionario.

ART.13 - PROCEDIMENTO PER L'APPLICAZIONE DI PENALITA' E/O RISOLUZIONE

L'applicazione delle penali e/o dell'istituto della risoluzione saranno precedute da formale contestazione alla quale il concessionario avrà facoltà di presentare formali controdeduzioni entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento, tramite PEC o raccomandata A/R.

Nel caso in cui le controdeduzioni non siano accolte dall'Istituto ovvero non vi sia data risposta o le stesse non siano giunte nel termine indicato, il provvedimento è considerato definitivo.

Il concessionario dovrà comunque rimuovere le cause delle inadempienze segnalate.

ART. 14 - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere sulla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e scioglimento del contratto di appalto, sarà competente esclusivamente il foro di Torre Annunziata.

ART. 15- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi Pasqualino Ascione

ART. 16 - NORME DI RINVIO GENERALI

La partecipazione alla presente gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dal presente capitolato, pubblicato sul sito istituzionale del I.C. "Don L.Milani" all'indirizzo: www.donmilani.edu.it.

Il concessionario si impegna a fornire alla scuola, quando richiesto, i dati relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ex Legge 136/2010 e successive modificazioni, consapevoli che il Contratto di Concessione privo della clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari è punito per Legge con la nullità assoluta del Contratto. Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si rinvia alle norme in vigore, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile, al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato, al D.M. 29.4.2002, al D.lgs. n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, al D.lgs. n. 81/08 e successive modifiche e integrazioni, che il concessionario accetta senza riserve.

ART. 17 – TRATTAMENTO DEI DATI

Si informa, ai sensi dell'art. 13 d. lgs 196/03 che

- a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -
e mail: naic8c2007@istruzione.it - naic8c2007@pec.istruzione.it



Fondi
Strutturali
Europei

pon
2014-2020



ScuolaViva
la scuola aperta a tutti



- b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto
- c) il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e tramite archivio cartaceo
- d) Titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico
- e) Incaricati del trattamento dei dati sono il Dsga e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti la commissione di valutazione delle offerte
- f) I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs 196/03

Torre del Greco li 17/07/2019

Si accetta incondizionatamente
il presente capitolato d'oneri



Il Dirigente Scolastico
Dr. Raffaele Palomba