



DETERMINA A CONTRARRE

PER ATTIVAZIONE PROCEDURA COMPARATIVA DI SELEZIONE ESPERTO DI LINGUA INGLESE

Prot. n. 4906/IV.5

Torre del Greco, 14/11/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge n. 168/89,
- VISTO l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.;
- VISTO l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che *"le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione"*;
- VISTO il D.l. 44/2001 e nello specifico gli art.40-commi 1 e 2, art.33-comma 2, lett.g) e art.31-comma 4;
- CONSIDERATO che per il raggiungimento degli obiettivi del progetto diventa fondamentale il ricorso a rapporti di consulenza da parte di esperti in LINGUA INGLESE;
- VERIFICATO che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso (Vedi circolare interna prot. 4658/IV.5 del 30/10/2019);
- VERIFICATO che, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- VERIFICATO che sussistono i requisiti di legittimità per procedere ad un affidamento esterno in quanto:
- a) l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento alla presente istituzione scolastica, ad obiettivi e progetti specifici e determinati, e risulta coerente con le esigenze di funzionalità della presente amministrazione;
 - b) l'istituzione scolastica ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

- c) la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- d) sono preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione.

VERIFICATO che la presente richiesta di collaborazione non risponde a bisogni permanenti, ma ad esigenze di natura temporanea e per prestazioni altamente qualificate, con espresso divieto di rinnovo automatico;

VISTO l'articolo 51 del regolamento d'Istituto "contratti di prestazioni d'opera" criteri generali;

VISTA la delibera del consiglio d'istituto del 26/02/2019 con la quale sono stati fissati i criteri di stipula dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio delle procedure per l'avvio della procedura comparativa per titoli e colloquio per l'affidamento di un incarico di collaborazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art.7, comma 6, del D. Lgs 165/2001.

Art. 3.

La collaborazione prevede un corrispettivo complessivo lordo di Euro 1.958,00 (millenovecentocinquantotto/00) quantificabile in 40 ore da remunerare con un compenso orario pari ad Euro 48,95 € lorde Il suddetto importo è escluso IVA, ma onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate, ritenuta di acconto, I.R.A.P., contributo previdenziale di cui all'art. 2, comma 26, L.8.8.95 n. 335 (anche della quota a carico dell'Istituto), contributo assicurativo INAIL di cui all'art. 5 del D.Lgs. 38/2000 e s.m.i. (anche della quota a carico dell'Istituto), ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. La collaborazione è da espletare fino alla conclusione del progetto.

Art. 4

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività supporto dell'attività di Formazione di alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di Primo Grado, finalizzata all'ottenimento della certificazione KET della Cambridge School. In particolare al collaboratore sarà richiesto di prediporre:

a) Progetto articolato dell'attività di formazione;

Art. 5

I requisiti di ammissione sono:

- 1) Titolo di studio: Laurea in Lingue e Letteratura straniere moderne (vecchio ordinamento o specialistica o magistrale);
- 2) Almeno 3 anni di esperienza inerenti la finalità del progetto ed indirizzati agli alunni delle scuole secondarie;
- 3) Possesso della certificazione CELTA rilasciata da un ente culturale britannico;
- 4) Possesso diploma IELTS rilasciata da un ente culturale britannico riconosciuto (British Council);

Art. 6

La procedura comparativa avverrà per titoli e colloquio con la seguente ripartizione del punteggio complessivo: max. 50 punti per i titoli e max. 50 punti per il colloquio. La selezione verrà effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti di cui all'art 4. Il punteggio è espresso in centesimi e i candidati che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito. Per la valutazione dei titoli, la Commissione dispone complessivamente di 60 punti così ripartiti:

- Titolo di studio in ragione del voto di laurea (fino ad un massimo di 20 punti)
 - 10 punti per votazione da 99/110 a 105/110
 - 15 punti per votazione da 106/110 a 110/110
 - 20 punti per votazione pari a 110/110 e lode
- Esperienze lavorative inerenti la finalità del progetto ed indirizzati agli alunni delle scuole secondarie:
 - Fino ad un massimo di 10 punti: 2p per ogni attività coerente con la tipologia e le finalità del progetto;
- Certificazione CELTA
 - Rilasciato dall'ente certificatore CAMBRIDGE SCHOOL (British Council) 20 punti;
 - Rilasciato da altri enti 5 punti.
- Certificazione IELTS
 - Rilasciato dall'ente certificatore CAMBRIDGE SCHOOL (British Council) 10 punti;
 - Rilasciato da altri enti 5 punti.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che otterranno un minimo di 30 punti nella valutazione dei titoli.

Per il colloquio la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 40 punti.

Esso sarà finalizzato a valutare le capacità comunicative, relazionali, gestionali di alunni (tramite una simulazione in classe) e la padronanza della lingua inglese.

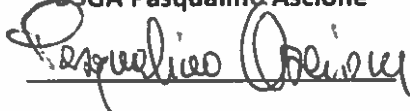
Art. 7

Il Responsabile Unico del Procedimento è il DSGA sig. Pasqualino Ascione.

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli operatori economici nell'avviso pubblico che fa parte integrante del presente provvedimento.

La presente determina sarà pubblicata all'ALBO ON LINE della presente istituzione scolastica e al link AMMINISTRAZIONETRASPARENTE, sottosezione di 1°livello BANDI DI GARA E CONTRATTI.

La responsabile del procedimento
DSGA Pasqualino Ascione



Il Dirigente Scolastico
Dr. Raffaele Palomba

