



## Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale  
80059 TORRE DEL GRECO (NA) - Via Montedoro, 43 - Cod. Fiscale 95170070635 -  
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 - Fax 081/8824859 -  
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi  
Strutturali  
Europei



ScuolaViva

La scuola aperta a tutti



Prot.n° 2425 /VI.2

Torre del Greco, 31/05/2019

**OGGETTO:** Determina a contrarre impegno di spesa per acquisto filtri per fotocopiatrici, tramite procedura di affidamento diretto – sotto soglia (art.36 c.2, lettera a) D.Lgs.vo n.50/2016 ss.mm.ii.).

**CIG: Z6028A61B4**

### Il Dirigente Scolastico

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n°59;

**Visto** il D.L. 30 marzo 2001, n°165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n°241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi " e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

**Visto** l'art.32, comma 2, del d. lgs.18 aprile 2016, n°50 (Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture- disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 214/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione dei operatori economici e delle offerte". ;

**Visto** il Decreto Interministeriale del 29 agosto 2018 n. 129 " Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Vista** il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n° 28 del 26 febbraio 2019;

**Vista** la delibera del Consiglio di istituto n.27 verbale n.6 del 26 febbraio 2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019;

**Rilevata** la necessità che occorre provvedere con urgenza all'acquisto di filtri per fotocopiatrici presenti in tutti i plessi dell'I.C. Don Milani;

**Considerato** che in CONSIP non sono presenti convenzioni dello stesso tipo;

**Considerato** che il costo complessivo previsto per i materiali è pari ad € 480,00 IVA esclusa;

**Ritenuto** di applicare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal D.L.n°129 del 29/08/2018;

**Accertata** la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di Funzionamento Amministrativo A02-1;

## DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) Di procedere all'affidamento per l'acquisto di filtri per fotocopiatrici presenti in tutti i plessi dell'I.C. Don Milani;
- 3) Di effettuare l'acquisto dei materiali con affidamento diretto alla seguente ditta:  
**STYLGRAFIX S.P.A., via Charta, 2 – Scandicci (FI);**
- 4) Il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.
- 5) Di autorizzare il D.S.G.A all'imputazione della spesa di € 480 IVA esclusa, di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio;
- 6) Di evidenziare il CIG: **Z6028A61B4** relativo alla fornitura del servizio in oggetto;
- 7) Di individuare, ai sensi dell'art.31 del D.L.50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Prof. Raffaele Palomba in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 8) Di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto e sul sito web:  
[www.settimodonmilani.gov.it](http://www.settimodonmilani.gov.it).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF. RAFFAELE PALOMBA**

Il sottoscritto D.S.G.A. attesta che la presente determinazione sarà affissa all'albo informatico dell'Istituto.  
Visto di REGOLARITA'CONTABILE attestante la copertura finanziaria.

**Il D.S.G.A.  
Rag. Pasquino Aschione**