



Prot.n°5005/VI.2
CIG: ZFA2AC4051

Torre del Greco, 21/11/2019

All'Albo Pretorio
Al sito web
Ad Amministrazione Trasparente
Sezione "Determine"
Agli atti – Sede

OGGETTO: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa - Affidamento diretto per l'acquisto di pen drive.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n°241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi " e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n°59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.L. 30 marzo 2001, n°165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

Visto l'art.36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 214/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Vista la nota ministeriale prot.n.2674 del 05/03/2013 – ad oggetto "Legge di stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP – Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni quadro" e successiva integrazione del MIUR prot.n.3354 del 20/03/2013;

Visto il D.L. 95/2012 – Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;

Vista la legge 228/2012 art.1 comma 150 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato;

Visto il D.Lgs. n.33 del 2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 27 del 24/02/2019, ed accertata la disponibilità finanziaria per la copertura della spesa da imputare al piano di destinazione A3 -02/03/011 ;

Considerato che la fornitura è inferiore ai 40.000,00 euro importo soglia, previsto dall'art.36 del D.Lgs.50/2016 per gli acquisti con affido diretto;



Preso Atto che la fornitura di cui alla presente determina non è disponibile tra le convenzioni CONSIP;

Ritenuto che l'ordine diretto è una modalità di acquisto previsto dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, si scelgono i beni presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evadere nei termini e alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

Precisato, altresì, che l'utilizzo del mercato Elettronico PA MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- Riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- Potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- Facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- Possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- Eliminazione dei supporti cartacei;

Ravvisato che si rende necessario acquistare rotoloni asciugamano;

Considerato che la ditta **PUNTO CART - Via di Corticella, 134/D – 40128 BOLOGNA**, fornitrice del prodotto di cui sopra è presente sul MEPA offrendo il prodotto ad € 3,10 cadauno esclusa IVA;

Tenuto conto che la ditta è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali DURC;

Considerato l' art.36 del DLgs. N. 50/2016 al comma 2 integrato e modificato dal D.lgs.n.56 del 19/04/2017 dispone che "l' affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.....";

Considerato che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta (cottimo fiduciario) o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e all'art.34 D.l 44/2001;

Vista la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015);

Accertata la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario;

Ritenuto di applicare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal D.l. 129 del 28/08/2018;

DETERMINA

Art.1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art.2

L'avvio della procedura per l'affidamento diretto – ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii. – per l'acquisto di pen drive, alla ditta **PUNTO CART - Via di Corticella, 134/D – 40128 BOLOGNA** .

Art.3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto per la fornitura di beni/servizi di cui all'art.2, è stabilito in € 137,50 (centotrentasette/50) IVA esclusa e verrà imputato al piano di destinazione A3-1 02/03/011 ;



Art.4

La fornitura di cui all'art.2, dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto con l'affidatario (oppure) alla ricezione della lettera d'ordine all'uopo predisposta.

Art.5

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.10 del D.Lgs.163 del 2006 e della L.241/1990 art.5 è il Dr. Palomba Raffaele.

Di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto e sul sito web: www.donmilani.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dr. RAFFAELE PALOMBA

Il sottoscritto D.S.G.A. attesta che la presente determinazione sarà affissa all'albo informatico dell'Istituto.
Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria

Il D.S.G.A.
Rag. Pasqualino Ascione

