



Prot.n°1162/VI.2

Torre del Greco, 20/03/2020

OGGETTO: Determina a contrarre impegno di spesa per un intervento tecnico per deviare la linea telefonica dell'Istituto verso due numeri di cellulari, per gestione dei rapporti a distanza con gli stakeholders durante il periodo di svolgimento del lavoro di segreteria in modalità "Smart Working", tramite procedura di affidamento diretto – sotto soglia (art.36 c.2, lettera a) D.Lgs.vo n.50/2016 ss.mm.ii.).

CIG: Z9A2C7ECCD

Il Dirigente Scolastico

Vista la Legge 7 agosto 1990, n°241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n°59;

Visto il D.L. 30 marzo 2001, n°165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

Visto l'art.32, comma 2, del d. lgs.18 aprile 2016, n°50 (Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture- disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte". ;

Visto il Decreto Interministeriale del 29 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Vista il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n° 28 del 26 febbraio 2019;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.54 verbale n.14 del 23 dicembre 2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020;

Rilevata la necessità che occorre provvedere ad un intervento tecnico per deviare la linea telefonica dell'Istituto verso due numeri di cellulari, per gestione dei rapporti a distanza con gli stakeholders durante il periodo di svolgimento del lavoro di segreteria in modalità "Smart Working";

Considerato che in CONSIP non sono presenti convenzioni dello stesso tipo;

Considerato che il costo complessivo previsto per i materiali è pari ad € 130,00 IVA esclusa;

Ritenuto di applicare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal D.I.n°129 del 29/08/2018;

Accertata la sussistenza di copertura finanziaria sul Piano della destinazione A01 – 2 – "Manutenzione edifici" 03/06/03;

DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) Di procedere all'acquisto del servizio per un intervento tecnico per deviare la linea telefonica dell'Istituto verso due numeri di cellulari, per gestione dei rapporti a distanza con gli stakeholders durante il periodo di svolgimento del lavoro di segreteria in modalità "*Smart Working*";
- 3) Di procedere all'acquisto di quanto in oggetto indicato, con affidamento diretto alla seguente ditta:
TP COMMUNICATIONS sas di SARNELLI MARCO & C – Via San Cristoforo, 87 – Portici (NA) – P.Iva 04136351212
- 4) Di autorizzare il D.S.G.A all'imputazione della spesa di € 130,00 IVA esclusa, di cui alla presente determina al relativo Piano della destinazione A01 – 2 – “Manutenzione edifici” 03/06/03.
- 5) Di evidenziare il CIG: Z9A2C7ECCD relativo alla fornitura del servizio in oggetto;
- 6) Di individuare, ai sensi dell'art.31 del D.L.50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore dr. Raffaele Palomba in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 7) Di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto e sul sito web: www.donmilani.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Dr.Raffaele Palomba
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993