



Prot. 4633 /IV.5

Torre del Greco 08/11/2018

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e riorientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

Autorizzazione progetto codice: 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-66 "UNA STRADA...TANTE SCELTE"

10.1.6A-FSEPON-CA-2018-66 "LA MIA STRADA"

10.1.6A-FSEPON-CA-2018-66 "QUALE SCELTA"

CUP H57I180000180007

BANDO SELEZIONE DOCENTE VALUTATORE E DOCENTE DI SUPPORTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola-Competenze e Ambienti per l’Apprendimento”, a titolarità del MIUR, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Nota del MIUR, Prot. n. AOODGEFID/7891 del 27/03/2018, con cui si comunicava a questa Istituzione Scolastica che il Progetto da essa presentato, collocato utilmente nella graduatoria approvata con Provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione Prot. AOODGEFID\3500 del 22/02/2018, è formalmente autorizzato;

VISTO il Codice Identificativo assegnato 10.1.6A-FSE PON-CA-2018-66;

VISTA la Nota Prot. AOODGEFID\prot. 38115 del 18/12/2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;

VISTE le Note Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 e Prot. AOODGEFID\35926 del 21/09/2017 “Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;

- VISTA la Circolare AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588";
- VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013, art. 67, punto 1 comma b) e il Regolamento (UE) n. 1304/201, art. 14.1;
- VISTO il "Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di Contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria", verbale n. 15 del Consiglio di Istituto del 30/10/2017 delibera n. 3;
- VISTO l'art. 7 comma 6, lett. b) del D. Lgs. 165/2001;
- VISTO il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.I. N° 44 del 01/02/2001, Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTE le Note Prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017 relative agli obblighi di informazione e pubblicità;
- VISTE le Delibere degli OO.CC.prot. 995/II.1 del 07/03/2017 del C. d. I. e prot. 1619/II. 3 del 12/05/2017 del C. d. D.

COMUNICA

INDICE

Bando di selezione interna per il reclutamento di figure professionali esperte, come di seguito specificato :

N°1 docente interno a questa istituzione scolastica cui affidare l'incarico di Referente alla valutazione

N° 1 docente interno a questa istituzione scolastica cui affidare l'incarico di DOCENTE di supporto

10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-CA-2018-66	LA MIA STRADA
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-CA-2018-66	QUALE SCELTA?

Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze informatiche.

Compiti del docente di supporto

- Cooperare con il Dirigente scolastico, il DSGA e il Gruppo Operativo di piano curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- Verificare che i dati inseriti dall'esperti e dai tutor nel sistema gestione dei piani e Monitoraggio dati siano coerenti e completi;
- Elaborare, unitamente al GOP, bandi e il materiale informativo per il reclutamento dell'utenza e degli esperti e collaborare con l'esperto alla pubblicità per la diffusione di esso at-

- traverso gli opportuni canali di comunicazione;
- Fornire i materiali per l'aggiornamento del sito web dell'Istituto con le informazioni relative al Progetto;
- Tenere i rapporti con lo staff di progetto, partecipare alle riunioni organizzative indette dal Gruppo di progetto;
- Assicurare il corretto espletamento di tutte le attività di raccordo, integrazione, facilitazione
- Essere aggiornato su tutte le linee guida e la normativa connessa ai PON;
- Essere di supporto alla fase di progettazione, esecuzione e rendicontazione PON;
- Curare la tenuta documentale

Compiti del valutatore:

- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- Predisporre tutto il materiale da somministrare ai diversi attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, test di gradimento etc);
- Predisporre i materiali di analisi e valutazione;
- Elaborare il RAPPORTO DI VALUTAZIONE.

Presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione in Segreteria, entro le **ore 13,00 del 14/11/2018**. Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il predetto termine o prima della pubblicazione del presente bando, e quelle mancanti dei dati e delle dichiarazioni richieste; non fa fede il timbro postale.

La domanda dovrà essere:

- Redatta in carta semplice su modello appositamente predisposto;
- Indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I. C. DON LORENZO MILANI;
- Riportare generalità, residenza, indirizzo completo, numero telefonico, eventuale e-mail, codice fiscale e status professionale;
- Corredata del proprio **Curriculum Vitae** con specifico riguardo a titoli culturali e didattici, competenze acquisite ed esperienze maturate;
- Essere sottoscritta dal candidato;
- Allegare documento di identità.

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno:

- Esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L. n. 196/03, solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento delle procedure relative al progetto.
 - Dichiarare la propria disponibilità a svolgere tutte le attività previste dall'incarico secondo un cronoprogramma predisposto nel rispetto delle scadenze previste dal Piano Integrato
 - Dichiarare l'impegno ad utilizzare il programma **Gestione e Monitoraggio dei Piani sul sito M.P.I. attraverso cui inoltrare, in tempo reale, tutti i dati relativi alle attività.** Dichiarare di rispettare quanto previsto nel presente bando di reclutamento.

Modalità di valutazione delle domande

La valutazione delle istanze di partecipazione pervenute sarà effettuata entro il giorno **15/11/2018** dal Dirigente Scolastico seguendo i seguenti criteri precisati nella tabella di valutazione.

Si procederà alla valutazione anche se perverrà una sola domanda

In presenza di più istanze si procederà alla comparazione dei curricula e alla compilazione di una graduatoria degli aspiranti.

A parità di punteggio ci si rifarà al criterio di anzianità di servizio.

La graduatoria verrà affissa all'albo dell'istituzione scolastica il giorno **15/11/2018**.

Contro la stessa è possibile presentare ricorso al Dirigente Scolastico entro 3 giorni dalla sua pubblicazione. Trascorsi i 3 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

I docenti individuati verranno informati direttamente dalla Direzione e convocati per la stipula del contratto.

VALUTATORE

I candidati saranno valutati in base alla seguente **TABELLA DI VALUTAZIONE DEI CURRICOLA**:

Titoli ed esperienze posseduti	Valutazione	
	SÌ	NO
Competenze informatiche certificate		
Esperienze pregresse in qualità di valutatore	Punti 1 per ogni corso Max 10 punti	
Corsi di formazione pertinenti	Punti 1 per ogni esperienza Max 10 punti	
Incarico di funzione strumentale pertinente all'incarico	Punti 1 per ogni esperienza Max 5 punti	
Nomina in commissione per la progettazione in PON/POR	Punti 1 per ogni esperienza Max 5 punti	
Nomina in gruppi di valutazione di sistema	Punti 1 per ogni esperienza Max 10 punti	
Esperienze tutoraggio corsi PON / POR	Punti 1 per ogni corso Max 10 punti Max 30 punti	
Altre esperienze tutoraggio pertinente all'incarico	Punti 1 per ogni esperienza Max 5 punti	
Altri incarichi PON/POR (mensa esclusa)	Punti 0.5 per ogni esperienza Max 5 punti	
Totale	pp. 50	

DOCENTE DI SUPPORTO

I candidati saranno valutati in base alla seguente **TABELLA DI VALUTAZIONE DEI CURRICOLA**:

Titoli ed esperienze posseduti	Valutazione	
	SÌ	NO
Competenze informatiche certificate		
Esperienze pregresse in qualità di facilitatore	Punti 1 per ogni corso Max 10 punti	
Corsi di formazione pertinenti	Punti 1 per ogni esperienza Max 10 punti	
Incarico di funzione strumentale pertinente all'incarico	Punti 1 per ogni esperienza	

	Max 5 punti
Nomina in commissione per la progettazione in PON/POR	Punti 1 per ogni esperienza Max 5 punti
Esperienze tutoraggio corsi PON / POR	Punti 1 per ogni corso Max 10 punti
Altre esperienze tutoraggio pertinente all'incarico	Punti 1 per ogni esperienza Max 5 punti
Altri incarichi PON/POR	Punti 0,5 per ogni esperienza Max 5 punti
Esperienze professionali sull'utilizzo del software e piattaforma PON	Punti 1 per ogni esperienza Max 10 punti
Totale	pp. 60

Ai docenti individuati sarà conferito un incarico aggiuntivo sulla base di una lettera d'incarico. A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale (compresi i contributi ai fini pensionistici) è fissato in € 23,22 (importo lordo stato). Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione: all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.donmilani.gov.it.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Allegati:

1. domanda di candidatura
2. tabella di valutazione



Il Dirigente Scolastico
Prof. Raffaele Palomba
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.L.vo 39/1993)

Al Dirigente Scolastico
Prof. Raffaele Palomba
dell'I.C. Don Lorenzo Milani
di Torre del Greco

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al "Orientamento formativo e rio-orientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a il

Residente in C.a.p.

Via

Codice Fiscale

Tel. E – mail

CHIEDE

di partecipare, per l'anno scolastico 2018/2019, come **DOCENTE DI SUPPORTO**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara**, sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere in possesso di competenze informatiche certificate si no
- di aver maturato come specificato nel proprio curriculum :

n. Esperienze pregresse in qualità di facilitatore

n. Corsi di formazione pertinenti

n. Incarico di funzione strumentale pertinente all'incarico

n. Nomina in commissione per la progettazione in PON/POR

n. Esperienze tutoraggio corsi PON / POR pertinente all'incarico

n. Altre esperienze tutoraggio

n. Altri incarichi PON/POR

n. Altre esperienze tutoraggio

n. Esperienze professionali sull'utilizzo del software e piattaforma PON

- Di impegnarsi a rispettare quanto viene richiesto quale facilitatore per la realizzazione del Piano Integrato secondo un preciso cronoprogramma coerente con le scadenze dettate dal Piano Integrato.
- Di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L. n. 196/2003, solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento delle procedure relative al progetto.
- Di rispettare quanto altro previsto nel bando di reclutamento.

Allegati:.....

Data.....

FIRMA

Al Dirigente Scolastico
Prof. Raffaele Palomba
dell'I.C. Don Lorenzo Milani
di Torre del Greco

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al "Orientamento formativo e rio-orientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a il

Residente in C.a.p.

Via

Codice Fiscale.....

Tel. E - mail

In riferimento al Bando indetto in data 08/11/2018 per il reclutamento per VALUTATORE

CHIEDE

di partecipare, per l'anno scolastico 2017/2018, come VALUTATORE

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara**, sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere in possesso di competenze informatiche certificate si no
- di aver maturato come specificato nel proprio curriculum :

n. Esperienze pregresse in qualità' di valutatore

n. Corsi di formazione pertinenti

n. Incarico di funzione strumentale pertinente all'incarico

n. Nomina in commissione per la progettazione in PON/POR

n. Nomina in gruppi di valutazione di sistema

n. Esperienze tutoraggio corsi PON / POR pertinente all'incarico

n. Altre esperienze tutoraggio

n. Altri incarichi PON/POR esclusa mensa

- Di impegnarsi a rispettare quanto viene richiesto quale valutatore per la realizzazione del Piano Integrato secondo un preciso cronoprogramma coerente con le scadenze dettate dal Piano Integrato.
- Di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L. n. 196/2003, solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento delle procedure relative al progetto.
- Di rispettare quanto altro previsto nel bando di reclutamento.

Allegati:.....

Data:.....

FIRMA