



Prot.n.1464/IV.5  
Torre del Greco, 15.05.2020

Al Personale docente e ATA  
All'Albo online  
Al sito web

**OGGETTO: Avviso di selezione rivolto al personale interno per le figure di collaudatore e assistente amministrativo di supporto alla gestione amministrativo contabile relativamente al progetto PON di cui all'avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di SMART CLASS per la scuola del primo ciclo – Codice Progetto 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-321 – CUP H52G20000440007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 4878 del 17.04.2020 per la realizzazione di Realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo;

**VISTA** la Candidatura N.1025650 - presentata dalla scuola nell'ambito del suddetto Avviso 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di Smart class per la scuola del primo ciclo;

**VISTA** la pubblicazione sul sito MIUR delle graduatorie (Prot.n° 310292 del 29/04/2020);

**VISTA** la nota di Autorizzazione collettiva prot. n. AOODGEFID/10343 del 30/04/2020;

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot.N°AOODGEFID-10443 del 05/05/2020 con la quale viene ammesso a finanziamento il Progetto "SMART CLASS " per € 13.000,00 di cui € 130,00 per il collaudatore, € 130,00 per la pubblicità, € 845,00 per le spese Organizzative e Gestionali;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE FESR 2014-2020;

**VISTO** il CCNL scuola;

**VISTO** il programma annuale e.f. 2020;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107;

**VISTO** il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 recante "Istruzioni generali gestione amministrativo contabile";

**CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

### E M A N A

il presente **avviso di selezione rivolto al personale interno per le figure di collaudatore e assistente amministrativo di supporto alla gestione amministrativo contabile del progetto di cui all'avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo - Codice progetto: 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-321**



### Art. 1 - Candidatura

Il personale docente ed ata interessato, interno all'I.C. Don L.Milani di Torre del Greco, è invitato a presentare la propria candidatura corredata di Curriculum Vitae in formato europeo, inviandola all'indirizzo e-mail [naic8cz007@istruzione.it](mailto:naic8cz007@istruzione.it) su modello allegato al presente avviso, entro e non oltre le ore 12.00 del **21.05.2020** per le seguenti figure:

- Collaudatore
- Assistente amministrativo a supporto della gestione amministrativa
- Assistente amministrativo addetto all'attività inerenti gli acquisti

La selezione sarà effettuata secondo il criterio della comparazione dei curricula .

### Art. 2 - Criteri di selezione

Si procederà all'attribuzione dei punteggi secondo la tabella di valutazione sotto riportata:

TITOLI	PUNTEGGIO
Laurea attinente	Punti 8
Diploma di Scuola Sec. di 2° Grado ad indirizzo tecnico/contabile	Punti 6
Esperienza pregressa in analoghe attività	Punti 2 (max 6 punti)
Competenze informatiche certificate	Punti 2 (max 6 punti)

A parità di punteggio, si privilegerà il candidato più giovane.

Al termine della selezione il Dirigente scolastico ratificherà i nominativi con una graduatoria di merito mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica.

2

### Art. 3 - Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, sarà corrisposto un compenso orario pari ad euro 17,50 lordo dipendente per i docenti ed € 14,50 lordo dipendente per gli assistenti amministrativi, come da CCNL, per un max di **€ 130,00 lordo stato per il collaudatore, di € 192,40 lordo stato per l'assistente amministrativo di supporto alla gestione amministrativo contabile del progetto, e di €75,30 per l'attività relativa agli acquisti.**

Le corrispondenti ore di attività sono da svolgere oltre l'orario di servizio e da auto dichiarare in apposito time sheet al fine del pagamento.

### Art. 4– Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.C. "Don L.Milani" di Torre del Greco.

### Art. 5 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.



#### **Art. 6 – Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sull'Albo on line e sul sito internet di questa Scuola per la pubblicizzazione.

Il Dirigente Scolastico  
dell'I.C. "Don L. Milani"  
Torre del Greco  
dr. Raffaele Palomba