



**Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale  
80059 TORRE DEL GRECO (NA)– Via Montedoro, 43 – Cod. Fiscale 95170070635 –  
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 – Fax 081/8824859 –  
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi  
Strutturali  
Europei

pon  
2014-2020



Scuola **Viva**  
La scuola aperta a tutti



Prot.2442  
Torre del Greco, 03.06.2019

Ai docenti con contratto a tempo indeterminato  
p.c. al DSGA  
Agli Atti  
All'Albo

## OGGETTO: BONUS PREMIALE PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE

Premesso che:

- la valutazione della performance individuale deve realizzare una significativa differenziazione dei giudizi (art.9 d.lgs.150/09);
- è vietata la distribuzione di premi in maniera indifferenziata e sulla base di automatismi (art. 18 d.lgs.150/09);
- è opportuna una predisposizione di appositi filtri per scremare il numero dei destinatari e garantire una remunerazione non simbolica del merito;

Il Comitato di Valutazione dell'Istituto, riunitosi nella seduta del 10.05.2019, ha deliberato i criteri di attribuzione del bonus premiale per la valorizzazione del merito del personale docente di questo Istituto.

Il sistema dei criteri di valutazione proposto mira non a suddividere i docenti tra meritevoli e non meritevoli, ma a valorizzare tutte le azioni didattiche e di supporto al miglioramento e all'organizzazione che, in linea con le indicazioni normative e con gli orientamenti della ricerca pedagogica, contribuiscano alla promozione delle competenze e al successo formativo di tutti gli allievi, al miglioramento generale dell'istituzione e all'innalzamento del livello di stima e prestigio di cui gode l'Istituto sul territorio. L'accesso al bonus premiale, di cui all'art. 1, comma 127 della legge 107/15, richiede in via pregiudiziale, che nel corso dell'anno scolastico si sia assicurata un'adeguata continuità di servizio e che non siano state irrogate sanzioni disciplinari.

L'attribuzione del bonus:

- interesserà tutti i docenti a tempo indeterminato, inclusi quelli in anno di formazione e prova. Il "quantum" (percentuali, numeri di fasce, ecc.) è stato contrattato ed è presente nel contratto integrativo d'Istituto sottoscritto il 22.01.2019.
- avverrà al termine dell'anno scolastico, con atto motivato del dirigente scolastico, sulla scorta delle dichiarazioni e relative documentazioni prodotte da parte del docente e contenenti l'indicazione dei descrittori (che costituiscono i criteri per l'attribuzione del bonus) in ordine ai quali chiede di essere sottoposto all'apprezzamento delle proprie prestazioni.

Il "premio" corrisponderà ad un riconoscimento a coloro che nell'espletamento del loro lavoro abbiano profuso un impegno che sia andato oltre il proprio profilo e oltre l'ordinaria diligenza professionale" e che si sia pertanto espresso in tempi aggiuntivi di maggiore disponibilità e resilienza e di incremento qualitativo della progettazione, del perseguimento degli obiettivi del PDM, della condivisione, nonché del livello di collaborazione e di riqualificazione professionale all'interno dell'Istituto. Ciascun docente è invitato a compilare una scheda realizzata su un'apposita piattaforma utilizzando il software "Google Moduli". **La compilazione del modulo, come precisato sul modulo stesso, costituisce una autodichiarazione da compilare entro le ore 24.00 del 29 giugno.**

Si precisa che la compilazione della scheda è volontaria, il contenuto riservato, la forma giuridica è quella dell'autocertificazione e che **non saranno ammessi moduli cartacei.**

La scuola si riserva, per coloro che non lo avessero fatto direttamente e nei modi specificati all'interno dello stesso modulo, di chiedere eventuale documentazione attestante quanto dichiarato.

La valutazione finale sarà motivata per iscritto dal Dirigente Scolastico e sarà conservata agli atti della scuola. Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus.

Il provvedimento di attribuzione del bonus sarà emanato dal dirigente entro il 31 agosto.



Fondi  
Strutturali  
Europei

pon  
2014-2020



Scuola **Viva**  
La scuola aperta a tutti



### Accesso al modulo

Per accedere al modulo, a breve, sarà predisposto sulla pagina del sito web istituzionale della scuola un link (costituito da un logo creato appositamente) cliccando il quale, si avrà accesso ad un sito web dedicato.

Nella home page del sito è presente un breve videotutorial che mostrerà "passo passo" come fare.

Il sito è articolato in quattro sezioni:

- docenti scuola dell'infanzia;
- docenti scuola primaria;
- docenti scuola secondaria di primo grado;
- docenti di sostegno.

Nei prossimi giorni ogni docente con contratto a tempo indeterminato riceverà sul suo indirizzo di posta google (nome.cognome@donmilani.edu.it) una password che consentirà l'accesso nella sua area di competenza.

Qui di seguito vengono riportati i passaggi (presenti anche nel video tutorial) da eseguire:

1. Entra in google

**www.google.com**

2. Fai click su gmail

Ti verrà chiesto **"Scegli un account"**

Entra con le tue credenziali istituzionali di google :

ID : nome.cognome@donmilani.edu.it

Password : (inserisci la tua password)\*

\*Per chi non fosse, ad oggi ancora entrato (si spera di no), potrà accedere con la password di default (Rete2018) e poi sostituirla.

3. Vai sulla barra degli indirizzi e digita l'indirizzo del sito web della scuola :

**www.donmilani.edu.it**

4. Fai click sul logo della valutazione posto a sinistra della pagina web, per accedere al sito web dedicato al "Bonus Docenti" del nostro Istituto



5. Vai nella tua pagina di competenza e digita la password di accesso che avrai ricevuto sulla tua mail google d'Istituto

infanzia, primaria, sspg, docenti di sostegno

6. Fai click sul pulsante "VAI AL MODULO"

SEGUI LE ISTRUZIONI DI COMPILAZIONE CONTENUTE NEL MODULO STESSO.

### Modalità di documentazione (evidenze) di quanto dichiarato

Le istruzioni in merito a questo punto sono contenute nel modulo stesso e possono ricondursi sinteticamente a quanto segue:

- 1) Allegare (dove richiesto nel modulo) in formato digitale l'evidenza (\*);
- 2) Consegnare in segreteria, entro la data di scadenza, le evidenze in forma cartacea;
- 3) Non consegnare alcuna evidenza e limitarsi alle dichiarazioni (\*\*).

(\*) Questa è la forma preferibile. Tuttavia si tenga presente che :

- a) per poter allegare un file direttamente al modulo, dove richiesto, è necessario necessariamente operare "sotto account google";
- b) in caso di abbondante documentazione allegata digitalmente dai docenti, potrebbe esaurirsi lo spazio dedicato. In tal caso non resta che consegnare i documenti in forma cartacea;
- c) si ricorda di apporre sulle "evidenze" presentate in qualsiasi forma, di apporre **Cognome Nome e Ruolo Ricoperto**



**Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Statale  
80059 TORRE DEL GRECO (NA)– Via Montedoro, 43 – Cod. Fiscale 95170070635 –  
Cod. Meccanografico NAIC8CZ007 Tel. 081/8824876 – Fax 081/8824859 –  
e mail:naic8cz007@istruzione.it - naic8cz007@pec.istruzione.it



Fondi  
Strutturali  
Europei

pon  
2014-2020



Scuola **Viva**  
La scuola aperta a tutti



(\*\*) Per coloro che dovessero limitarsi alle dichiarazioni, la scuola può richiedere, in qualunque momento, l'immediata presentazione di evidenze. La mancata presentazione di quanto e nei tempi richiesti comporterà l'esclusione dalla procedura.

### Macro aree

Il modulo da compilare è articolato nelle seguenti macro aree, all'interno delle quali ci sono una serie di indicatori che costituiscono i criteri di valutazione deliberati al Comitato.

#### A) AREA DIDATTICA

In questa area viene valutata la qualità dell'insegnamento, i risultati ottenuti dal docente in relazione al "potenziamento" delle capacità degli alunni ed il loro successo formativo e scolastico.

#### B) AREA DELLA INNOVAZIONE DIDATTICA E/O METODOLOGICA

In questa area vanno evidenziate le pratiche didattiche innovative messe in atto per migliorare il successo formativo degli alunni.

#### C) AREA DELLA FORMAZIONE

La cura della propria professionalità.

#### D) PARTECIPAZIONE ALLA VITA DELLA SCUOLA

La disponibilità al di fuori della normale "attività d'aula".

#### E) AREA ORGANIZZATIVA

Contributo al miglioramento organizzativo dell'Istituzione Scolastica e responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo.

### Help Desk

Per assistenza sugli aspetti tecnici ed eventuali dubbi sulle richieste del modulo di valutazione, sarà possibile consultare, previo accordi:

Aspetti tecnici

**Ins. Anna Miele** - Animatore Digitale

**Sig.ra Cinzia Bono** - Responsabile della gestione di "Google Suite"

Chiarimenti sui contenuti del modulo

**Ins. Maria Giovanna Apparenza** - Componente del Comitato di Valutazione

Il Dirigente Scolastico  
Dr. Raffaele Palomba